

Rada městské části Brno-Líšeň

Zpracovatel : Odbor rozpočtu a financí

Č.j. VI / 24 / 16. / 2500

VI. / 24. zasedání Zastupitelstva městské části Brno-Líšeň  
konané dne 30. května 2013

Název :

**Zásady pro poskytování náhrady mzdy a ušlého výdělku členům Zastupitelstva  
MČ Brno-Líšeň, kteří nejsou pro výkon své funkce dlouhodobě uvolnění**

Obsah :

- Důvodová zpráva
- Zásady pro poskytování náhrady mzdy a ušlého výdělku členům Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň, kteří nejsou pro výkon své funkce dlouhodobě uvolnění

Návrh usnesení :

*24*

Zastupitelstvo městské části Brno-Líšeň  
**schvaluje** Zásady pro poskytování náhrady mzdy a ušlého výdělku členům  
Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň, kteří nejsou pro výkon své funkce dlouhodobě uvolnění,  
dle přílohy

Stanoviska dotčených orgánů :

*24*

- Rada městské části Brno-Líšeň projednala materiál na své 63. schůzi dne 29.5.2013 a doporučila ZMČ schválit předložený návrh usnesení.

garance správnosti, zákonnosti materiálu					
Podpisy dotčených odborů					
útvár tajemníka	sociální	organizační	rozpočtu a financí	majetkoprávní	územ. rozvoje a výstavby
			<i>S</i>		

Zpracoval :  
Odbor rozpočtu a financí  
Ing. Libor Stehlík  
Iveta Kolečkářová

*S*

Předkládá :  
za RMČ uvolněný funkcionář :  
Starosta : Mgr. Břetislav ŠTEFAN

*S*

## Důvodová zpráva :

Na základě zákona o obcích městská část poskytuje náhradu mzdy a ušlého výdělku v souvislosti s výkonem funkce člena Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň. Vzhledem k tomu, že zatím nebyly stanoveny zásady pro poskytování těchto náhrad a není řešena výše náhrady pro členy ZMČ, kteří nejsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru (pro osoby podnikající nebo jinak samostatně výdělečně činné), předkládáme Zásady pro poskytování náhrady mzdy a ušlého výdělku členům Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň, kteří nejsou pro výkon své funkce dlouhodobě uvolněni.

Náhrada členům ZMČ, kteří nejsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru, se v souladu se zákonem o obcích poskytuje paušální částkou, jejíž výši stanoví vždy na příslušný kalendářní rok Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň. Výše náhrady výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce člena Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň je navržena pro rok 2013 ve výši 200,- Kč/h.

# **Zásady pro poskytování náhrady mzdy a ušlého výdělku členům Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň, kteří nejsou pro výkon své funkce dlouhodobě uvolněni**

## **1. Úvod**

Výkon funkce člena zastupitelstva se považuje za výkon veřejné funkce. Člen zastupitelstva nesmí být pro výkon své funkce zkrácen na právech vyplývajících z jeho pracovního nebo jiného obdobného poměru (§ 70 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů – dále jen zákon o obcích).

### **1.1. Člen Zastupitelstva MČ Brno-Líšeň, který je v pracovním poměru**

Členovi Zastupitelstva městské části Brno-Líšeň (dále jen člen ZMČ), který není pro výkon své funkce uvolněn a je-li v pracovním poměru, poskytne zaměstnavatel pro výkon této funkce pracovní volno s náhradou mzdy. Náhradu mzdy, včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, uhradí městská část jejich zaměstnavateli (§ 71 odst. 4 zákona o obcích). Na poskytnutí pracovního volna má člen zastupitelstva nárok, neboť se jedná o překážky v práci z důvodu obecného zájmu (výkon veřejné funkce) tak, jak je upravuje zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci pracovní volno v nezbytně nutném rozsahu k výkonu veřejné funkce, pokud tuto činnost nelze provést mimo pracovní dobu (§ 200 zákoníku práce).

### **1.2 Člen ZMČ, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru**

Náhradu výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce člena ZMČ poskytuje městská část dle zákona o obcích i členovi zastupitelstva, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru (osoba podnikající nebo jinak samostatně výdělečně činná). Náhrada se poskytuje v souladu se zákonem o obcích paušální částkou, jejíž výši stanoví vždy na příslušný kalendářní rok Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň.

## **2. Rozsah náhrad mzdy a ušlého výdělku**

Městská část bude poskytovat náhrady mzdy a náhrady ušlého výdělku za účast členů ZMČ na zasedáních Rady MČ, Zastupitelstva MČ, výborů ZMČ, komisí RMČ, komisí podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách nebo zvláštních orgánů a za účast na akcích, kam jsou vysláni nebo které jsou organizovány RMČ, ZMČ či ÚMČ (služební cesty, školení, semináře, exkurze).

Časový horizont pro přiznání náhrad v jednom pracovním dni je 8,0 hodin, a to v rozmezí 7.00 – 16.00 h (pokud není zaměstnavatelem stanovena pracovní doba jinak). Časový horizont 7.00 – 16.00 h a 8,0 hodin za jeden pracovní den platí i pro osoby podnikající nebo jinak samostatně výdělečně činné.

Náhrada mzdy a náhrada výdělků ušlého v souvislosti s výkonem funkce člena ZMČ může být fakturována měsíčně (v měsíci následujícím po refundovaném období) nebo čtvrtletně (v měsíci následujícím po uplynutí I., II., III. nebo IV. čtvrtletí), a to podle vzájemné dohody. Faktura bude adresována na Statutární město Brno, Městská část Brno-Líšeň, Odbor rozpočtu a financí ÚMČ, Jírova 2, 628 00 Brno. Faktury předkládané s více jak tříměsíčním prodlením nebudou uhrazeny.

### **3. Výše náhrad**

#### **3.1. Člen ZMČ, který je v pracovním poměru**

V návaznosti na shora citované právní předpisy (zákon o obcích, zákoník práce) provede statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň příslušnému zaměstnavateli na základě jím vystavené faktury úhradu náhrady mzdy včetně pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění. Člen ZMČ dokládá svou účast na akcích (viz bod 2. těchto Zásad) evidencí v listu "Výkaz času potřebného k výkonu funkce" (vzor - příloha Zásad). Náhrada mzdy se poskytuje ve výši stanovené právním předpisem.

#### **3.2 Člen ZMČ, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru**

Statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň uhradí členu ZMČ, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru jako náhradu výdělků ušlého v souvislosti s výkonem veřejné funkce v roce 2013 paušální částku ve výši 200,- Kč/h.

### **4. Postup při úhradě náhrad**

#### **4.1 Člen ZMČ, který je v pracovním poměru**

Pro vyúčtování náhrady mzdy doručí zaměstnavatel Odboru rozpočtu a financí ÚMČ Brno-Líšeň podklady včetně originálu "Výkazu času potřebného k výkonu funkce", který vyhotoví člen ZMČ. Údaje na předložených dokladech budou příslušnými zaměstnanci ÚMČ ověřeny na základě prezenčních listin ZMČ, RMČ, výborů, komisí atd. Z faktury musí vyplývat počet hodin pro náhradu mzdy (návaznost na evidenci docházky), dále hodinová sazba a výpočet pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění. Náhrada ušlého výdělků se poskytuje za vykázané hodiny. Zlomky hodin lze v průběhu měsíce sčítat a v konečném součtu se zaokrouhlují na půl hodinu směrem nahoru.

Při prvním vystavení faktury na úhradu náhrady mzdy zaměstnavatel zašle Odboru rozpočtu a financí ÚMČ i doklad s potvrzením o rozvrhu pracovní doby zaměstnance. Toto potvrzení dále zašle při každé nové úpravě rozvrhu pracovní doby (náhrada mzdy bude poskytnuta pouze za účast na akcích spadajících do takto potvrzené pracovní doby - viz bod 2. těchto Zásad).

#### **4.2 Člen ZMČ, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru**

Člen ZMČ, který není v pracovním nebo jiném obdobném poměru, dokládá svou účast na akcích (viz bod 2. těchto Zásad) na "Výkazu času potřebného k výkonu funkce" (vzor - příloha Zásad). Při první fakturaci předloží člen ZMČ doklad o výkonu samostatné výdělečné

činnosti. Náhrada ušlého výtědľku se poskytuje za vykázané hodiny. Zlomky hodin lze v průběhu měsíce sčítat a v konečném součtu se zaokrouhľují na půľhodinu směrem nahoru.

Úhrada ušlého výtědľku bude provedena na základě vystavené faktury zaslané včetně originálu "Výkazu času potřebného k výkonu funkce", který vyhotoví a podepíše dotyčný člen ZMČ. Z faktury musí vyplývat počet hodin pro náhradu ušlého výtědľku. Údaje na předloženém dokladu (výkaz času) budou příslušnými zaměstnanci ÚMČ ověřeny na základě prezenčních listin ZMČ, RMČ, komisí atd.

#### **5. Závěrečná ustanovení**

K řešení případných sporných otázek, vznikajících při aplikaci těchto Zásad, pověřuje Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň Finanční výbor ZMČ.

Příloha Zásad:

"Výkaz času potřebného k výkonu funkce"

Výkaz času potřebného k výkonu funkce za měsíc \_\_\_\_\_ roku \_\_\_\_\_

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

Zaměstnavatel: \_\_\_\_\_

Datum	Od – do	Počet hodin	Účel
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

**Tento řádně vyplněný formulář přiloží zaměstnavatel nebo OSVČ k faktuře na náhradu mzdy / ušlého výdělku.**

Čestně prohlašuji, že údaje jsou uvedeny pravdivě dle skutečnosti.

.....  
podpis zastupitele