

IX. / 6. zasedání Zastupitelstva městské části Brno-Líšeň
konané dne 22. června 2023

Název:

Žádost Domova pro seniory p.o., o poskytnutí finanční dotace typu B z rozpočtu MČ Brno-Líšeň

Obsah:

- Důvodová zpráva
- Žádost Domova pro seniory příspěvková organizace, Sokolnice
- Smlouva o poskytnutí dotace
- Zápis ze sociální komise

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo městské části Brno – Líšeň

- a) nesouhlasí s poskytnutím finanční dotace typu B z rozpočtu MČ Brno-Líšeň žadateli Domov pro seniory p.o., IČ: 00209392, se sídlem Zámecká 57, 664 52 Sokolnice za účelem krytí nákladů spojených s cílem: „Nákup laterálních lůžek“, a to z důvodu, že je nesystémové z obecních financí dotovat krajem zřízené zařízení ze státních zdrojů.
- b) souhlasí s poskytnutím finanční dotace typu B z rozpočtu MČ Brno-Líšeň ve výši 100 000,00 Kč žadateli Domov pro seniory p.o., IČ: 00209392, se sídlem Zámecká 57,664 52 Sokolnice za účelem krytí nákladů spojených s cílem: „Nákup laterálních lůžek“

schvaluje Smlouvu o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň

pověřuje p. starostu podpisem Smlouvy

ukládá odboru rozpočtu a financí vypracovat příslušné rozpočtové opatření

Stanoviska dotčených orgánů:

- Komise sociální, zdravotní a rodinné politiky žádost projednala dne 3.4.2023, přítomní členové po diskusi doporučili Radě městské části Brno-Líšeň, poskytnout dotaci ve výši 5 000,00 Kč.
- Rada městské části Brno-Líšeň žádost projednala na 9. schůzi konané dne 19.4.2023 a doporučila nesouhlasit s poskytnutím finanční dotace typu B.
- V případě schválení poskytnutí finanční dotace budou finanční prostředky uvolněny z rozpočtu městské části po provedení rozpočtového opatření.

garance správnosti, zákonnosti materiálu

Podpisy dotčených odborů

útvary tajemníka	sociální	organizační	rozpočtu a financí	majetkoprávní	stavební

Zpracoval:
Útvar interního auditu
Ing. Bc. Libuše Axmannová

Předkládá:
za RMČ uvolněný funkcionář:
I. Místostarostka
Mgr. Alena Stejskalová

Důvodová zpráva:

Dne 17.2.2023 podal Domov pro seniory p.o.,
dotaci typu B na Nákup laterálních lůžek. Požadovaná výše dotace činí 100 000,00 Kč

žádost o

Vzhledem k stoupajícímu počtu klientů trvale upoutaných na lůžko, chtějí v letošním roce nakoupit 5ks elektricky polohovatelných lůžek s laterálním náklonem. V Domově pro seniory se v době podání žádosti nacházeli dva klienti z MČ Brno-Líšeň.

Komise sociální, zdravotní a rodinné politiky žádost projednala na svém zasedání dne 3.4.2023 a doporučila částku příspěvku ve výši 5 000,00 Kč.

Rada městské části Brno-Líšeň žádost projednala na 9. schůzi konané dne 19.4.2023 a doporučila nesouhlasit s poskytnutím dotace typu B z rozpočtu MČ Brno-Líšeň, z důvodu, že je nesystémové z obecních financí dotovat krajem zřízené zařízení ze státních zdrojů.

Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň (v oblasti dle čl. II odst. 5 pravidel)

bude doplněno po podání žádosti

Podaná dne: _____

MĚSTSKÁ ČÁST BRNO-LÍŠEŇ	Číslo dopor.:
Evidenční číslo: 07 2023	Zpracovatel:
Došlo dne: 17.6.2023	Ukl. znak: 1111
Č.j.: 1766/2023	
Příloha:	

1. Údaje o žadateli:

Právní forma: příspěvková organizace		IČ žadatele:	
Registrováno u koho (MV ČR, obch. rejstřík) OR v Brně, vložka 1261			
Číslo a datum registrace: 12. srpna 2003			
Osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci:			
MVDr. Nováček Petr			
Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (jedná-li se o evidující osobu):			
doložit přílohou			
Osoby, v nichž má žadatel podíl, výše tohoto podílu:			
Telefon:	Fax:	E-mail:	
Název a adresa peněžního ústavu žadatele: Komerční banka			
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky)			

Požadovaná částka: **100 000,- Kč**

2. Účel, základní údaje o projektu (akci), na který má být dotace použita

Podrobný popis projektu nebo propagační materiály organizace mohou být přílohou žádosti

Název projektu (akce): Nákup laterálních lůžek
Cíle projektu a zdůvodnění potřeby (přínosu) projektu pro MČ – Líšeň a její obyvatele:

Kdo co bude projektem podpořen/o přesný popis: Vzhledem k stoupajícímu počtu klientů trvale upoutaných na lůžko, chtěli bychom v letošním roce nakoupit 5ks laterálních lůžek. Jedná se o elektricky polohovatelné lůžko s laterálním náklonem, které výrazně usnadní polohování klienta a tím i předcházení dekubitů, usnadní personálu stlaní lůžka, hygienu klienta, výměnu inkontinenčních

pomůcek apod. Obracíme se na Vaši městskou část o podporu tohoto nákupu, jelikož v rámci našeho domova se nachází dva klienti z Vaší městské části jejichž zdravotní stav již toto lůžko vyžaduje.

Termín / doba realizace: 1.1. – 31.12. 2023
Místo realizace:
Popis jednotlivých aktivit projektu a jejich harmonogram: Nákup lůžek
Představení žadatele a realizačního týmu (osoby a jejich funkce v projektu):
Bc. Antonínová Eva - ekonom
Výstupy projektu – popis jak lze výsledky projektu ověřit: Faktura, fotodokumentace – štítek umístěný na lůžko.
Publicita projektu (kde a kdy bude žadatel projektu informovat veřejnost):

3. Počet osob přímo podpořených / zapojených do projektu s bydlištěm v MČ Brno-Líšeň

Dva klienti

4. Vyhodnocení přínosu předchozí dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň, pokud byla poskytnuta

5. Odůvodnění, proč žadatel nemůže projekt realizovat z vlastních finančních prostředků

Jedná se o nákup 5 laterálních lůžek o celkové hodnotě 500 000,- Kč. Naše organizace nemá dostatek investičních finančních prostředků.

6. Předpokládané finanční pokrytí aktivity, na kterou je dotace žádána:

Předpokládané celkové náklady:	500 000,- Kč
z toho: - požadovaná dotace	100 000,- Kč
- vlastní zdroje	100 000,- Kč

rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

- Prohlášení (příloha č. 2)

Fyzické osoby, která předloží:

- Výpis ze živnostenského rejstříku, popřípadě jiný doklad prokazující oprávnění vykonávat činnost, která není provozována podle živnostenského zákona, doloží přidělení DIČ .
- Prohlášení (příloha č. 2)

- požadované finanční příspěvky od jiných subjektů	250 000,- Kč
z toho:	
název subjektu MČ – Brno – Židenice	výše příspěvku 100 000,- Kč
název subjektu MČ – Brno – Žabovřesky	výše příspěvku 50 000,- Kč
název subjektu MČ - Brno – střed	výše příspěvku 100 000,- Kč

7. Podrobný rozpis požadované výše dotace podle nákladových položek:

(např. materiál, vybavení, služby, doprava, cestovné, startovné, propagace, energie, opravy, ostatní osobní náklady nebo mzdové náklady, apod.)

Název nákladové položky	Částka v Kč
Nákup 1 kusu laterálního lůžka	100 000,-
Požadovaná dotace celkem (součet nákladových položek)	100 000,-

Datum vyhotovení žádosti: 15. 2. 2023

Razítko a podpis osoby zastupující žadatele
(v případě zastoupení na základě plné moci, přiložte plnou moc)

Povinné přílohy k žádosti:

Právnícké osoby, která předloží:

- Kopii dokladu o přidělení IČ a registrace u příslušného orgánu
- Kopii stanov, zřizovací listiny
- Oprávnění na základě registru poskytovatelů sociálních služeb (jedná-li se o nestátní neziskovou organizaci, která poskytuje sociální služby)
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že nemáme nevyrovnané závazky vůči statutárnímu městu Brnu, jeho městským částem, příspěvkovým organizacím zřízeným statutárním městem Brnem nebo jeho městskými částmi, jiným obcím nebo organizacím, ve kterých má město Brno nebo jeho městské části podíl, a že nemáme splatné daňové nedoplatky.

Prohlašuji rovněž, že jsem seznámen s obsahem Pravidel pro poskytování dotací MČ Brno-Líšeň, všechny uvedené údaje jak v žádosti, tak na přílohách jsou pravdivé, a že případná dotace nebude použita jinak, než jak je v této žádosti uvedeno. Beru na vědomí, že na dotaci není právní nárok a souhlasím s kontrolou čerpání dotace na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 416/2004 Sb., formou předběžné, průběžné a následné veřejnosprávní kontroly.

V Brně dne 15. 2. 2023

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl Pr, vložka 1261

Datum vzniku a zápisu:	12. srpna 2003
Spisová značka:	Pr 1261 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace
Sídlo:	Zámecká 57, 664 52 Sokolnice
Identifikační číslo:	002 09 392
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	

A. Domov pro seniory

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám, které dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a v důsledku svého věku a zdravotního stavu vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen uživatelé)
- b) poskytování ubytování a stravování uživatelům
- c) poskytování základního sociálního poradenství
- d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu
- e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná
- f) zajištění lékařské péče pro uživatele
- g) poskytování rehabilitační péče uživatelům
- h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům
- i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi
- j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů, vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele
- k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností, vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

B. Domov se zvláštním režimem

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám, které dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu, trpícím stařeckou, Alzheimerovou nebo jinou formou demence a v důsledku svého zdravotního stavu vyžadují pravidelnou péči, ne však v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen uživatelé)
- b) poskytování ubytování a stravování uživatelům
- c) poskytování základního sociálního partnerství
- d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu
- e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná
- f) zajištění lékařské péče pro uživatele
- g) poskytování rehabilitační péče uživatelům
- h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům
- i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi

j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávaní osobních záležitostí uživatelů, sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele s režimem přizpůsobeným jeho specifickým potřebám.

k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností, vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

Služba domov pro seniory a domov se zvláštním režimem jsou vykonávány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Statutární orgán:

ředitel:

Den vzniku funkce: 15. června 2010

Způsob jednání: Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis

Zřizovatel:

Jihomoravský kraj, IČ: 708 88 337
Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno

Ostatní skutečnosti:

Příspěvková organizace se ve smyslu ust. § 2 zákona č. 290/2002 Sb. stala dnem 1.1.2003 příspěvkovou organizací kraje



Rada Jihomoravského kraje

J M E N O V A C Í D E K R E T

Rada Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesením Rady Jihomoravského kraje č. ~~4950~~ /10/R 70 ze dne 28. 5. 2010

J M E N U J E

MVDr. Petra Nováčka

na místo ředitele

**Domova pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace,
se sídlem Zámecká 57, 664 52 Sokolnice**

s účinností ode dne 15. 06. 2010.

V Brně dne 28. května 2010

Finanční úřad Brno-venkov
Příkop 8
604 24 BRNO-STŘED
Čj.: 256614/06/293901/5269
Vyřizuje: Kazlepková Bronislava
Telefon: 545 125 353 linka: 353
Fax: 545 125 398 č.dveří: 205

VBrně
dne 20.12.2006

Daňový subjekt:

Domov pro seniory Sokolnice,
příspěvková organizace
Zámecká 57
664 52 SOKOLNICE

O S V Ě D Ě N Í o registraci

Podle § 33 odst. 12 a 13 zákona č.337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o správě daní"), jste u shora uvedeného správce daně zaregistrován s účinností od 07.06.1994 a je Vám přiděleno toto daňové identifikační číslo:

DIČ:

Současně se ukončuje platnost Osvědčení o registraci
čj. 146284/04/293901/5269 ze dne 11.08.2004.

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech komunikace se správcem daně a v dalších případech, pokud tak stanoví zvláštní zákon (§ 33 odst.12 zákona o správě daní). Při všech platbách, poukazovaných správci daně, použijte jako variabilní symbol kmenovou část DIČ (tj. číslo za kódem CZ).

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit shora uvedenému správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastaly (§ 33 odst.7 zákona o správě daní).

Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení, písemně nebo ústně do protokolu u shora uvedeného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní).



Jihomoravský kraj

Č. j.: JMK 182801/2019

Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje

vydaná v souladu s ustanovením § 14, § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a schválená Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 2470/19/Z27 ze dne 12.12.2019.

Čl. I.

Název, sídlo a identifikační číslo zřizovatele

Název:	Jihomoravský kraj
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
IČ:	70888337

Čl. II.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název:	Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace
Sídlo:	
IČ:	

Čl. III.

Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti

1. Příspěvková organizace se zřizuje za účelem poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace poskytuje sociální služby:

A. Domov pro seniory

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého věku a zdravotního stavu ocly v nepříznivé sociální situaci, kterou nejsou schopny překonat ve vlastním prostředí ani za pomoci jiných typů sociálních služeb nebo rodiny, a potřebují pravidelnou pomoc při zajištění svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

B. Domov se zvláštním režimem

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého chronického duševního onemocnění nebo onemocnění demencí ocitly v nepříznivé sociální situaci a potřebují pravidelnou pomoc při zajišťování svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

2. Předmětem činnosti je:

A. Domov pro seniory

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám starším 60 let, které v důsledku svého věku a zdravotního stavu vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen „uživatelé“),
 - b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,
 - c) poskytování základního sociálního poradenství,
 - d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu,
 - e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná,
 - f) zajištění lékařské péče pro uživatele,
 - g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,
 - h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,
 - i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,
 - j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů,
 - k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností,
- vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

B. Domov se zvláštním režimem

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám starším 55 let, trpícím stařeckou, Alzheimerovou nebo jinou formou demence a v důsledku svého zdravotního stavu vyžadují pravidelnou péči, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen „uživatelé“),
- b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,
- c) poskytování základního sociálního poradenství,
- d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu,
- e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná,
- f) zajištění lékařské péče pro uživatele,
- g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,
- h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,
- i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,
- j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů,

k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností,

vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele s režimem přizpůsobeným jeho specifickým potřebám.

3. Fakultativní činnosti:

Příspěvková organizace při poskytování sociálních služeb vykonává fakultativní činnosti, jejichž poskytování souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, spočívající zejména v:

- a) zajišťování dopravy uživatelů pro soukromé účely, zejména za účelem zachování přirozené vztahové sítě, zajištění jiných odborných služeb, obstarávání osobních záležitostí, není-li možné zajistit dopravu jiným způsobem,
- b) zapůjčování kompenzačních a hygienických pomůcek,
- c) zapůjčování předmětů dlouhodobé spotřeby, zejména televizních a rádiových přijímačů, domácích elektrospotřebičů uživatelům sociálních služeb,
- d) zajištění podmínek pro výkon stáží studentů středních, vyšších odborných a vysokých škol nebo osob v rekvalifikaci v oborech souvisejících s poskytováním sociálních služeb, a to nejméně za úhradu skutečných nákladů spojených s jejich poskytováním stanovenou příspěvkovou organizací v aktuálním ceníku těchto služeb.

Čl. IV.

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada Jihomoravského kraje.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. V případě písemného právního jednání připojí k názvu příspěvkové organizace ředitel svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel je povinen z řad zaměstnanců příspěvkové organizace jmenovat svého zástupce, který jej po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem příspěvkové organizace.

Čl. V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **nemovitý majetek** tvořený nemovitými věcmi zapisovanými do katastru nemovitostí, jehož soupis je uveden v Příloze č. 1 zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **ostatní majetek** (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v odst. 1), který příspěvková organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem k hospodaření. Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem nebo pro Krajský úřad Jihomoravského kraje, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. VI.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele ostatní majetek.
2. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplného převodu nepotřebného ostatního movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním či jiným právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
4. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek, v případě, že majetek nepojistí zřizovatel,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) při pronájmu nebo propachtování majetku sjednat nájemné či pachtovné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Nižší cena než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna.

V případě uzavření smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku,

- i) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu či pachtu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - j) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem například v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (zejména v řízení stavebním, vodoprávním, evidenci vozidel),
 - k) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - l) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na základě písemné smlouvy na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy, pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok. K dalšímu prodloužení doby trvání nájmu, pachtu nebo výpůjčky nebo jejich opětovnému sjednání je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem, pacht nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) udělit jménem zřizovatele nájemci písemný souhlas k výměně bytu nacházejícího se v nemovitosti, která jí byla zřizovatelem předána k hospodaření.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Čl. VII.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele a zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekuzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Čl. VIII.

Další práva a povinnosti ke svěřenému majetku a majetku ve vlastnictví organizace

1. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. Příspěvková organizace je oprávněna v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace je oprávněna v případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 500.000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
4. Příspěvková organizace není oprávněna zatěžovat majetek jiného vlastníka věcnými břemeny či jiným právem ve prospěch Jihomoravského kraje nebo jím zřízené příspěvkové organizace jako oprávněného.

Čl. IX.
Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu, pachtovní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a pachtu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo prostor sloužících k podnikání jako vlastní výnosy.

Čl. X.
Doplňková činnost a vnitřní organizační struktura příspěvkové organizace

Příspěvková organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Čl. XI.
Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. XII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.1.2020.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 25.6.2015 schválenou Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 1842/15/Z19 ve znění dodatku č. 1 a č. 2.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Brně dne 12 -12- 2019



Jihomoravský kraj

Č. j.: JMK 182801/2019

Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje

vydaná v souladu s ustanovením § 14, § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a schválená Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 2470/19/Z27 ze dne 12.12.2019.

Čl. I.

Název, sídlo a identifikační číslo zřizovatele

Název: Jihomoravský kraj
Sídlo: Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
IČ: 70888337

Čl. II.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Domov pro seniory Sokolnice,
příspěvková organizace

Sídlo:
IČ:

Čl. III.

Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti

1. Příspěvková organizace se zřizuje za účelem poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace poskytuje sociální služby:

A. Domov pro seniory

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého věku a zdravotního stavu ocitly v nepříznivé sociální situaci, kterou nejsou schopny překonat ve vlastním prostředí ani za pomoci jiných typů sociálních služeb nebo rodiny, a potřebují pravidelnou pomoc při zajištění svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

B. Domov se zvláštním režimem

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého chronického duševního onemocnění nebo onemocnění demencí ocitly v nepříznivé sociální situaci a potřebují pravidelnou pomoc při zajišťování svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

2. Předmětem činnosti je:

A. Domov pro seniory

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám starším 60 let, které v důsledku svého věku a zdravotního stavu vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen „uživatelé“),
- b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,
- c) poskytování základního sociálního poradenství,
- d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu,
- e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná,
- f) zajištění lékařské péče pro uživatele,
- g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,
- h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,
- i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,
- j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů,
- k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností,

vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

B. Domov se zvláštním režimem

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám starším 55 let, trpícím stařeckou, Alzheimerovou nebo jinou formou demence a v důsledku svého zdravotního stavu vyžadují pravidelnou péči, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen „uživatelé“),
- b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,
- c) poskytování základního sociálního poradenství,
- d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu,
- e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná,
- f) zajištění lékařské péče pro uživatele,
- g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,
- h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,
- i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,
- j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů,

- k) zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, zejména pořádáním kulturních, sportovních a společenských akcí pro uživatele a prodejem výrobků z aktivizačních a sociálně-terapeutických činností,
vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele s režimem přizpůsobeným jeho specifickým potřebám.

3. Fakultativní činnosti:

Příspěvková organizace při poskytování sociálních služeb vykonává fakultativní činnosti, jejichž poskytování souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, spočívající zejména v:

- a) zajišťování dopravy uživatelů pro soukromé účely, zejména za účelem zachování přirozené vztahové sítě, zajištění jiných odborných služeb, obstarávání osobních záležitostí, není-li možné zajistit dopravu jiným způsobem,
- b) zapůjčování kompenzačních a hygienických pomůcek,
- c) zapůjčování předmětů dlouhodobé spotřeby, zejména televizních a rádiových přijímačů, domácích elektrospotřebičů uživatelům sociálních služeb,
- d) zajištění podmínek pro výkon stáží studentů středních, vyšších odborných a vysokých škol nebo osob v rekvalifikaci v oborech souvisejících s poskytováním sociálních služeb, a to nejméně za úhradu skutečných nákladů spojených s jejich poskytováním stanovenou příspěvkovou organizací v aktuálním ceníku těchto služeb.

Čl. IV.

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada Jihomoravského kraje.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. V případě písemného právního jednání připojí k názvu příspěvkové organizace ředitel svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel je povinen z řad zaměstnanců příspěvkové organizace jmenovat svého zástupce, který jej po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem příspěvkové organizace.

Čl. V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **nemovitý majetek** tvořený nemovitými věcmi zapisovanými do katastru nemovitostí, jehož soupis je uveden v Příloze č. 1 zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **ostatní majetek** (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v odst. 1), který příspěvková organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem k hospodaření. Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem nebo pro Krajský úřad Jihomoravského kraje, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. VI.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele ostatní majetek.
2. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného ostatního movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním či jiným právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
4. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek, v případě, že majetek nepojistí zřizovatel,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) při pronájmu nebo propachtování majetku sjednat nájemné či pachtovné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Nižší cena než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna.

V případě uzavření smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku,

- i) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu či pachtu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - j) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem například v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (zejména v řízení stavebním, vodoprávním, evidenci vozidel),
 - k) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - l) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na základě písemné smlouvy na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy, pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok. K dalšímu prodloužení doby trvání nájmu, pachtu nebo výpůjčky nebo jejich opětovnému sjednání je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem, pacht nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) udělit jménem zřizovatele nájemci písemný souhlas k výměně bytu nacházejícího se v nemovitosti, která jí byla zřizovatelem předána k hospodaření.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Čl. VII.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele a zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Čl. VIII.

Další práva a povinnosti ke svěřenému majetku a majetku ve vlastnictví organizace

1. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. Příspěvková organizace je oprávněna v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace je oprávněna v případě investiční činnosti financované z fondu investic příspěvkové organizace v hodnotě nad 500.000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
4. Příspěvková organizace není oprávněna zatěžovat majetek jiného vlastníka věcnými břemeny či jiným právem ve prospěch Jihomoravského kraje nebo jím zřízené příspěvkové organizace jako oprávněného.

Čl. IX.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu, pachtovní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a pachtu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo prostor sloužících k podnikání jako vlastní výnosy.

Čl. X.

Doplňková činnost a vnitřní organizační struktura příspěvkové organizace

Příspěvková organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Čl. XI.

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.1.2020.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 25.6.2015 schválenou Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 1842/15/Z19 ve znění dodatku č. 1 a č. 2.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOMISE SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ A RODINNÉ POLITIKY

Termín: 3.4.2023

Místo: malá zasedací místnost ÚMČ Brno-Líšeň

Přítomní členové:

Nad'a Jurčová, Tomáš Hájek, Jana Zlonická, Blanka Tuscherová, Erika Ani Grigorjanová, Ivona Horáčková, Alena Pokorná

Nepřítomní členové: Iva Kremitovská – omluvena, mimo republiku

Hosté:

Program:

1. Zahájení, přivítání členů a hostů
2. Presenční listina
3. Schválení programu jednání
4. Klára pomáhá, z.s. - představení organizace – PhDr. Lukáš Karnet (pomoc pečujícím), Mgr. Petr Škranc (muzikoterapie)
5. Projednání došlých žádostí o dotace typu B
6. Termíny jednání Komise na 2.pololetí roku 2023
7. Výběr organizace, která se představí na dalším jednání
8. Diskuse, různé
9. Závěr

Ad 1) Zahájení, přivítání členů a hostů

Schůzi v 17:00 zahájila a řídila předsedkyně komise Alena Pokorná

Ad 2) Presenční listina

Všichni členové komise, kteří se jednání zúčastnili osobně, podepsali presenční listinu.

Ad 3) Schválení programu jednání

Hlasování o schválení programu: přítomno : 8 pro : 8 proti: 0 zdrželo se: 0

Ad 4) Klára pomáhá, z.s. - představení organizace

Prezentaci organizace Klára pomáhá, z.s. vedl **PhDr. Lukáš Karnet** - revizor koordinátor pro styk s veřejností a konzultant. Dceřinou společností Kláry je **Unie pečujících**, která sdružuje **pečující**, Klára pomáhá se zaměřuje na péči o **pozůstalé**. Organizují svépomocná setkání, potravinové banky. Sídlo společnosti je na Tř.kpt.Jaroše – dobrá dopravní dostupnost v rámci Brna. V Líšni pořádají přednášky pro seniory v klubu Réva, 22.4. je **Sbírkový den**, na něj navazuje 26.4. **výdej potravin** v sídle společnosti na Tř.kpt.Jaroše.

Pan **Mgr. Petr Škranc** nám představil **muzikoterapii**, kterou v Líšni vede ve stacionáři Effeta, Strnadova 14 (dotace A). Praktická ukázka – duochord – hudební nástroj pro terapii klientů se speciálními potřebami. Stručné shrnutí: muzikoterapie je léčba hudbou, samostatná metoda, která používá hudbu jako léčebný prostředek. Cílem muzikoterapie může být např. zlepšení komunikace, pohybové

koordinace a celkové kvality života. Dále dosažení celkového zklidnění a vyrovnaní organismu prostřednictvím relaxačních metod a postupů.

Ad 5) Projednání došlých žádostí o dotace typu B

1) **Mgr. Julie Jelínková** – projekt Terénní rehabilitace pro seniory v Brně-Líšni, požadovaná částka **50.000,- Kč** – přítomní členové komise se shodli na nutnosti zohlednit potřebnost seniorů. Pan Tomáš Hájek vytvořil formulář s doporučenými údaji k vyplnění příjemcem služby, který by byl součástí vykazování čerpání dotace, o tomto samostatně hlasováno.

Hlasování o doporučení projektu Radě: přítomno: 8 pro: 8 proti: 0 zdrželi se: 0

Hlasování o doporučení formuláře pro příjemce služby: přítomno: 8 pro: 6 proti: 0 zdrželi se: 2

2) **Domov pro seniory, příspěvková organizace Sokolnice** – akce Nákup laterálních lůžek, požadovaná částka **100.000,- Kč** – přítomní členové po diskusi doporučují Radě částku příspěvku **5.000,- Kč**.

Hlasování o výši příspěvku domovu Sokolnice 5.000,-: přítomno: 8 pro: 8 proti: 0 zdrželi se: 0

Ad 6) Termíny jednání Komise na 2.pololetí roku 2023

Termíny jednání: 18.9., 9.10., 6.11., 4.12.2023 a 8.1.2024, vždy v 17:00 v zasedací místnosti ÚMČ Brno-Líšeň.

Ad 7) Výběr organizace, která se představí na květnovém jednání

Na dalším jednání komise dne 15.5.2023 se představí RC Jasmínka, rodinné a komunitní centrum.

Hlasování – přítomno: 8 pro: 8 proti: 0 zdrželo se: 0

Ad 8) Diskuse, různé

Ad 9) Závěr

Schůze ukončena v 18:30.

Zapsala: Alena Pokorná

Přílohy: presenční listina z 3.4.2023

formulář Doporučené údaje k vyplnění příjemcem služby

Smlouva o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu městské části Brno-Líšeň

uzavřená v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Smluvní strany:

Statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň

se sídlem Dominikánské náměstí č. 1, 601 67 Brno

kontaktní adresa: Jírova 2, 628 00 Brno

zast. starostou MČ Brno-Líšeň Mgr. Břetislavem Štefanem

IČO: 44992785

č. účtu: 16024621/0100 vedený u KB, Brno-město.

(dále jako poskytovatel)

a

Domov pro seniory Sokolnice, příspěvková organizace

I.

1.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí *neinvestiční dotace* ze schváleného rozpočtu městské části Brno-Líšeň pro rok 2023 příjemci za podmínek uvedených v této smlouvě.

1.2 Schválená částka na krytí neinvestičních nákladů činností příjemce činí

100.000,- Kč (stotisíkorunčeských)

Rozpis dotace:

nákup 1 ks laterálního lůžka100 000,- Kč

1.3 Tyto finanční prostředky převede poskytovatel na účet příjemce ve druhém čtvrtletí roku 2023 po splnění všech podmínek této smlouvy a platných Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň zveřejněných na www.brno-lisen.cz (dále jen Pravidla). Příjemce prohlašuje, že před podpisem této smlouvy se s Pravidly řádně seznámil a jejich obsahu plně porozuměl.

II.

2.1 Finanční dotace na neinvestiční náklady dle čl. I. se příjemci poskytuje na krytí jeho nákladů souvisejících s projektem „Nákup laterálních lůžek“.

2.2 Příjemce tento projekt zrealizuje v průběhu roku 2023.

- 2.3 Dotace se poskytuje výhradně pro uvedený účel. K jinému účelu smí příjemce použít poskytnuté finanční prostředky pouze s předchozím písemným souhlasem MČ Brno-Líšeň. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být použity na dary, úroky z úvěrů, náhrady škod, pokuty, poplatky nebo úroky z prodlení a jiné sankce. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem.

III.

- 3.1 Příjemce je povinen vést evidenci výdajů hrazených z poskytnuté dotace v účetnictví odděleně a po ukončení kalendářního roku (nejpozději do 28. 2. následujícího roku) předložit závěrečné vyúčtování dotace finančnímu odboru ÚMČ Brno-Líšeň. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného vyúčtování dotace na účet poskytovatele č. 16024621/0100 vedený u KB, Brno-město. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat finanční odbor ÚMČ Brno-Líšeň.
- 3.2 Příjemce dotace, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka požádat o souhlas s přechodem práv a povinností z rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatele.
- 3.3 MČ Brno-Líšeň je oprávněna provádět účetní i fyzickou kontrolu využívání poskytnuté dotace. Příjemce je povinen pověřeným pracovníkům MČ Brno-Líšeň provedení této kontroly umožnit a předložit jim ke kontrole veškeré účetní doklady týkající se hospodaření s poskytnutou dotací.
- 3.4 Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.
- 3.5 Příjemce dotace je povinen zveřejnit bezodkladně na svých webových stránkách informaci o tom, že MČ Brno – Líšeň poskytla dotaci ve výši 100 000,- Kč na krytí nákladů spojených s projektem „Nákup laterálních lůžek“. V případě, že příjemce dotace nedisponuje webovými stránkami je povinen zajistit náležitou propagaci MČ Brno – Líšeň jiným vhodným způsobem.
- 3.6 Příjemce dotace je povinen na všech tiskových materiálech týkajících se činnosti, na kterou byla použita poskytnutá dotace (pozvánky, reklamní plakáty, poutače, vydané publikace atd.) uvádět znak MČ Brno – Líšeň a informaci, že činnost finančně podporuje MČ Brno – Líšeň.
- 3.7 Příjemce dotace je povinen poskytovatele nejméně 15 dnů před konáním akce písemně informovat o konkrétním termínu jejího konání a zaslat poskytovateli zpracovanou

pozvánku.

- 3.8 Příjemce se zavazuje ve své činnosti, ke které použije dotaci, plnit veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. zejména zajistit veškerá potřebná povolení příslušných orgánů státní správy a samosprávy, dodržovat veškeré relevantní obecně závazné právní předpisy včetně právních předpisů vydaných statutárním městem Brnem.

IV.

- 4.1 V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně nebo poruší podmínky této smlouvy, a to zejména:

- použije poskytnuté finanční prostředky k jinému účelu, než je uvedeno v čl. I. této smlouvy
- poruší podmínky dané Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň
- dotaci nepovede v účetnictví odděleně a v souladu se zákonem o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- neumožní kontrolu ve svém zařízení nebo neposkytne ke kontrole všechny doklady dle čl. III. odst. 3 smlouvy
- neprovede vyúčtování dotace ve stanoveném termínu

je čerpání dotace v rozporu se smlouvou. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků. Příjemce je v tomto případě povinen ihned vrátit finanční dotaci ve výši porušení rozpočtové kázně městské části Brno-Líšeň na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

- 4.2 Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu podle článku II. této smlouvy byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, Smluvní strany tak shodně konstatují, že touto smlouvou dle jejich právního názoru není poskytována veřejná podpora ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným rozhodovat ve věcech veřejných podpor je Evropská komise. Příjemce dále bere na vědomí, že pokud Evropská komise případně zaujme v otázce existence veřejné podpory v této smlouvě odchylné stanovisko, tj. rozhodne, že tato smlouva obsahuje prvek veřejné podpory a tato veřejná podpora není slučitelná s pravidly trhu EU, je dle příslušných předpisů EU příjemce povinen vrátit získanou veřejnou podporu včetně úroků poskytovateli, a to za předpokladu, že mu byly finanční prostředky již poskytnuty. Příjemce prohlašuje, že byl s touto okolností seznámen a je s ní srozuměn. Příjemce při vrácení dotace postupuje podle příslušných předpisů EU a rozhodnutí Evropské komise.

- 4.3 Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis,

kteřá má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

V.

- 5.1 Smlouva se uzavírá v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů. Nevylučuje-li to povaha a účel smlouvy, použijí se přiměřeně ustanovení občanského zákoníku, s výjimkou ustanovení o neplatnosti právních jednání a relativní neúčinnosti, ustanovení o odstoupení od smlouvy a odstúpném, ustanovení o změně v osobě dlužníka nebo věřitele, nejde-li o právní nástupnictví, ustanovení o postoupení smlouvy a o poukázce a ustanovení o započtení.
- 5.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat finanční odbor ÚMČ Brno-Líšeň o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
- 5.3 Případné spory vzniklé z právního vztahu založeného touto veřejnoprávní smlouvou bude rozhodovat podle správního řádu krajský úřad v přenesené působnosti.
- 5.4 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. (do 50.000, - Kč) / Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění zajistí poskytovatel. (nad 50.000, - Kč včetně)
- 5.5 Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost svých údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název/obchodní firmu, adresu/sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.
- 5.6 **Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřizování), ve znění pozdějších předpisů:**
Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřizování), ve znění pozdějších předpisů na svém

V Brně dne

V Brně dne

Za stranu poskytovatele:

Za stranu příjemce:

.....
Jméno, Příjmení
funkce

.....
Jméno, Příjmení
statutární zástupce