

IX. / 3. zasedání Zastupitelstva městské části Brno – Líšeň
konané dne 21. února 2023

Název:

Dotace organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Obsah:

- Důvodová zpráva
- Příloha č.1 - Vzor smlouvy o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň
- Příloha č.2 - Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ na rok 2023
- Záписy komisí Rady MČ Brno-Líšeň o projednání žádostí příjemců dotace a návrhů na poskytnutí dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo městské části Brno – Líšeň

souhlasí s poskytnutím dotací typu A z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023 žadatelům ve výši a na účel dle Přílohy č.2


schvaluje smlouvy o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň ve znění vzoru smlouvy dle Přílohy č.1 pro příjemce dotací na účel a v částce dle Přílohy č.2

pověřuje pana starostu podpisem těchto smluv

Stanoviska dotčených orgánů:


- Finanční výbor projedná tento materiál na svém zasedání dne 16. 2. 2023 a jeho stanovisko bude sděleno ústně na zasedání ZMČ.
- Rada MČ Brno-Líšeň projednala tento materiál ve znění návrhu usnesení na své 5. schůzi dne 13. 2. 2023 a doporučila ZMČ jej schválit na zasedání dne 21. 2. 2023.

Podpisy:

garance správnosti, zákonnosti materiálu				
Podpisy dotčených odborů				
sociální	organizační	rozpočtu a financí	majetkoprávní	stavební
				

Zpracoval:
Odbor rozpočtu a financí
Dalibor Hakl



Předkládá: 
za RMČ uvolněný funkcionář:
Starosta: Mgr. Břetislav Štefan

Důvodová zpráva:

Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň na svém zasedání dne 19. 12. 2022 schválilo v rozpočtu MČ na rok 2023 částku ve výši 3 333 000,- Kč, která je určena na pokrytí výdajů v souvislosti s poskytnutím dotací typu A. Tato částka je ve schváleném rozpočtu na rok 2023 rozdělena pro rozhodování o dotacích v jednotlivých komisích Rady a členům Rady MČ. Komise kultury měla na rozdělení 600 000,- Kč, komise sociální, zdravotní a rodinné politiky 900 000,- Kč, komise životního prostředí a veřejného prostoru 50 000,- Kč, komise sportovní 900 000,- Kč a komise školství 550 000,- Kč a Rada MČ měla na rozdělení částku 333 000,- Kč. Na základě Pravidel pro poskytování dotací jednotlivé komise v měsíci lednu 2023 projednaly předložené žádosti organizací a navrhly rozdělení finančních prostředků v rámci svých kompetencí, tyto návrhy jsou obsaženy v Příloze č.2. Komise projednávaly žádosti od organizací, které si v řádném termínu v souladu s přijatými Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň zažádali o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ. Zápisy komisí jsou v příloze tohoto materiálu.

Výše uvedené komise Rady MČ rozdělily dotace do výše jejich schváleného limitu, pouze komise sportovní nerozdělila na dotace částku 120 000,- Kč, tato částka bude v průběhu roku použita na základě návrhu sportovní komise na uskutečnění velkého sportovního dne, kde by se představily sportovní organizace s ukázkami sportů s možným nábořem dětí. A komise životního prostředí a veřejného prostoru rozdělila pouze částku 37 240,- Kč z důvodu, že požadavky předložené v žádostech od organizací byly nižší než schválený limit pro komisi.

Dále byly rozděleny na 4. schůzi Rady MČ konané dne 13.2.2023 finanční prostředky ve výši 333 000,- Kč na základě návrhu členů Rady MČ Brno-Líšeň.

Na základě návrhu dotací pro jednotlivé příjemce byl vypracován návrh smlouvy o poskytnutí finanční dotace, jelikož znění všech smluv je obsahově podobné s výjimkou příjemce, částky a účelu, je v Příloze č.1 přiložena pouze jedna smlouva jako vzor.

S žadateli o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň bude po schválení konkrétní výše částky a účelu uzavřena smlouva o poskytnutí dotace dle přiloženého návrhu. Finanční dotace bude jednotlivým příjemcům vyplacena po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace ve druhém čtvrtletí roku 2023.

Současně s tímto materiálem je předloženo k projednání rozpočtové opatření, kterým budou po schválení jednotlivých dotací do rozpočtu MČ zahrnuty konkrétní výdaje na dotace dle platné rozpočtové skladby. V současné době je částka na pokrytí výše uvedených dotací ve schváleném rozpočtu na rok 2023 zahrnuta v jednotlivých paragrafech rozpočtu, podle oblastí působnosti jednotlivých komisí Rady na rezervní položce 5901 a také v § 6409 pol. 5901.

Smlouva o poskytnutí finanční dotace z rozpočtu městské části Brno-Líšeň

uzavřená v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Smluvní strany:

Statutární město Brno, městská část Brno-Líšeň
se sídlem Dominikánské náměstí č.1, 601 67 Brno
kontaktní adresa: Jírova 2, 628 00 Brno
zast. starostou MČ Brno-Líšeň Mgr. Břetislavem Štefanem
IČO: 44992785
č. účtu: 16024621/0100 vedený u KB, Brno-město.
(dále jen jako „poskytovatel“)

a

Název

se sídlem

IČO:

zast.

č. účtu:

(dále jen jako „příjemce“)

I.

- 1.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí *investiční/neinvestiční dotace* ze schváleného rozpočtu městské části Brno-Líšeň pro rok 2023 příjemci za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 1.2 Schválená částka na krytí investičních/neinvestičních nákladů činností příjemce činí

,- Kč (slovykorunčeských)

Rozpis dotace:

- 1.3 Tyto finanční prostředky převede poskytovatel na účet příjemce ve druhém čtvrtletí roku 2023 po splnění všech podmínek této smlouvy a platných Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň zveřejněných na www.brno-lisen.cz (dále jen Pravidla). Příjemce prohlašuje, že před podpisem této smlouvy se s Pravidly řádně seznámil a jejich obsahu plně porozuměl.

II.

- 2.1 Finanční dotace na investiční/neinvestiční náklady dle čl. I. se příjemci poskytuje na krytí jeho nákladů souvisejících s projektem „*název projektu*“.
- 2.2 Příjemce tento projekt zrealizuje v průběhu roku 2023.
- 2.3 Dotace se poskytuje výhradně pro uvedený účel. K jinému účelu smí příjemce použít

poskytnuté finanční prostředky pouze s předchozím písemným souhlasem MČ Brno-Líšeň. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být použity na dary, úroky z úvěrů, náhrady škod, pokuty, poplatky nebo úroky z prodlení a jiné sankce. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem.

III.

- 3.1 Příjemce je povinen vést evidenci výdajů hrazených z poskytnuté dotace v účetnictví odděleně a po ukončení kalendářního roku (nejpozději do 28. 2. následujícího roku) předložit závěrečné vyúčtování dotace finančnímu odboru ÚMČ Brno-Líšeň. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného vyúčtování dotace na účet poskytovatele č. 16024621/0100 vedený u KB, Brno-město. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat finanční odbor ÚMČ Brno-Líšeň.
- 3.2 Příjemce dotace, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka požádat o souhlas s přechodem práv a povinností z rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatele.
- 3.3 MČ Brno-Líšeň je oprávněna provádět účetní i fyzickou kontrolu využívání poskytnuté dotace. Příjemce je povinen pověřeným pracovníkům MČ Brno-Líšeň provedení této kontroly umožnit a předložit jim ke kontrole veškeré účetní doklady týkající se hospodaření s poskytnutou dotací.
- 3.4 Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.
- 3.5 Příjemce dotace je povinen zveřejnit bezodkladně na svých webových stránkách informaci o tom, že MČ Brno – Líšeň poskytla dotaci ve výši ...,- Kč na krytí nákladů spojených s projektem „*název projektu*“. V případě, že příjemce dotace nedisponuje webovými stránkami je povinen zajistit náležitou propagaci MČ Brno – Líšeň jiným vhodným způsobem.
- 3.6 Příjemce dotace je povinen na všech tiskových materiálech týkajících se činnosti, na kterou byla použita poskytnutá dotace (pozvánky, reklamní plakáty, poutače, vydané publikace atd.) uvádět znak MČ Brno – Líšeň a informaci, že činnost finančně podporuje MČ Brno – Líšeň.
- 3.7 Příjemce dotace je povinen poskytovatele nejméně 15 dnů před konáním akce písemně informovat o konkrétním termínu jejího konání a zaslat poskytovateli zpracovanou pozvánku.

- 3.8 Příjemce se zavazuje ve své činnosti, ke které použije dotaci, plnit veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, tj. zejména zajistit veškerá potřebná povolení příslušných orgánů státní správy a samosprávy, dodržovat veškeré relevantní obecně závazné právní předpisy včetně právních předpisů vydaných statutárním městem Brnem.

IV.

- 4.1 V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně nebo poruší podmínky této smlouvy, a to zejména:
- použije poskytnuté finanční prostředky k jinému účelu, než je uvedeno v čl. I. této smlouvy
 - poruší podmínky dané Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň
 - dotaci nepovede v účetnictví odděleně a v souladu se zákonem o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
 - neumožní kontrolu ve svém zařízení nebo neposkytne ke kontrole všechny doklady dle čl. III. odst. 3 smlouvy
 - neprovede vyúčtování dotace ve stanoveném termínu
- je čerpání dotace v rozporu se smlouvou. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků. Příjemce je v tomto případě povinen ihned vrátit finanční dotaci ve výši porušení rozpočtové kázně městské části Brno-Líšeň na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
- 4.2 Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu podle článku II. této smlouvy byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, Smluvní strany tak shodně konstatují, že touto smlouvou dle jejich právního názoru není poskytována veřejná podpora ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným rozhodovat ve věcech veřejných podpor je Evropská komise. Příjemce dále bere na vědomí, že pokud Evropská komise případně zaujme v otázce existence veřejné podpory v této smlouvě odchylné stanovisko, tj. rozhodne, že tato smlouva obsahuje prvek veřejné podpory a tato veřejná podpora není slučitelná s pravidly trhu EU, je dle příslušných předpisů EU příjemce povinen vrátit získanou veřejnou podporu včetně úroků poskytovali, a to za předpokladu, že mu byly finanční prostředky již poskytnuty. Příjemce prohlašuje, že byl s touto okolností seznámen a je s ní srozuměn. Příjemce při vrácení dotace postupuje podle příslušných předpisů EU a rozhodnutí Evropské komise.
- 4.3 Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

V.

- 5.1 Smlouva se uzavírá v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů. Nevylučuje-li to povaha a účel smlouvy, použijí se přiměřeně ustanovení občanského zákoníku, s výjimkou ustanovení o neplatnosti právních jednání a relativní neúčinnosti, ustanovení o odstoupení od smlouvy a odstupném, ustanovení o změně v osobě dlužníka nebo věřitele, nejde-li o právní nástupnictví, ustanovení o postoupení smlouvy a o poukázce a ustanovení o započtení.
- 5.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat finanční odbor ÚMČ Brno-Líšeň o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
- 5.3 Případné spory vzniklé z právního vztahu založeného touto veřejnoprávní smlouvou bude rozhodovat podle správního řádu krajský úřad v přenesené působnosti.
- 5.4 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. (do 50.000, - Kč) / Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění zajistí poskytovatel. (nad 50.000, - Kč včetně)
- 5.5 Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost svých údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název/obchodní firmu, adresu/sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.
- 5.6 **Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**
Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo MČ Brno-Líšeň v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů na svém zasedání konaném dne

V Brně dne

V Brně dne

Za stranu poskytovatele:

Za stranu příjemce:

.....
Jméno, Příjmení
funkce

.....
Jméno, Příjmení
statutární zástupce

Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELE 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Myslivecká společnost STARÉ ZÁMKY z.s. – nájemné	-	1	1	1
Myslivecká společnost STARÉ ZÁMKY z.s. – energie	-	16	16	16
Myslivecká společnost STARÉ ZÁMKY z.s. – vedení účetnictví	-	1	1	1
Myslivecká společnost STARÉ ZÁMKY z.s. – materiál	-	2	2	2
	0	20	20	20
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - rytmická sestava - barevné hraní	-	3,824	0	0
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - rytmická sestava - léčivé nástroje	-	3,981	0	0
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - boomwhackers - léčivé nástroje	-	2,014	0	0
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - výtvarné potřeby	-	5	5	5
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - senzomotorická sestava	-	14	0	0
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - zahradní domek na náradí	-	5,500	0	0
Kulihrášci - Jesle a školka s.r.o. - investiční transfer(oplocení pozemku)	-	19	19	19
	0	53,319	24	24
Kavyl z.s. - venkovní lavičky 8ks	-	18,480	10	10
Kavyl z.s. - výukový materiál	-	5	5	5
Kavyl z.s. - propagace volnočasových aktivit	2	5	5	5
Kavyl z.s. - energie	0	15	0	15
Kavyl z.s. - materiál pro děti	10	5	5	5
Kavyl z.s. - pronájem	0	20	0	0
Kavyl z.s. - pomůcky pro děti	10	8	8	8
	22	76,480	33	48
Lesní mateřská škola Mariánka - materiál pro děti	8	8	4	8
Lesní mateřská škola Mariánka - pomůcky pro program	6	10	5	10
Lesní mateřská škola Mariánka - pomůcky ostatní	-	10	10	10
Lesní mateřská škola Mariánka - materiál na záhony	4	-	-	-
Lesní mateřská škola Mariánka - materiál na pěstování	3	-	-	-
Lesní mateřská škola Mariánka - materiál na opravy	-	10	0	5
Lesní mateřská škola Mariánka - palivové dřevo	-	10	10	10
Lesní mateřská škola Mariánka - ostatní materiál	4	5	0	
Lesní mateřská škola Mariánka - dílenský stůl	-	12	12	12
	25	65	41	55
Lesní mateřská škola Divočina - deskové hry	-	2	2	2
Lesní mateřská škola Divočina - knihy	0	6	6	6
Lesní mateřská škola Divočina - klávesy	-	7	7	7
Lesní mateřská škola Divočina - klokanův kufr	19	-	-	-
Lesní mateřská škola Divočina - výtvarné pomůcky	5,600	6	6	6
Lesní mateřská škola Divočina - didaktické pomůcky	-	3	3	3
	25	24	24	24
Lesní mateřská škola Envíček - okno/dveře do malé jurty	15	-	-	-
Lesní mateřská škola Envíček - provozní náklady	-	12	0	0
Lesní mateřská škola Envíček - materiál	-	10	10	10
Lesní mateřská škola Envíček - programy pro školky	-	8	8	8
Lesní mateřská škola Envíček - lektor lesního klubu	5	20	0	0
	20	50	18	18
Církevní střední zdravotnická škola s.r.o. - terénní odlehčovací služba(mzdy)	22	-	-	-
	22	0	0	0
SaSM - volný čas dětí,provoz střediska, kroužky – materiál	50	50	50	50
SaSM - volný čas dětí,provoz střediska, kroužky – energie	120	350	220	231
SaSM - volný čas dětí,provoz střediska, kroužky – služby	50	200	0	0
	220	600	270	281

**Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň
na rok 2023**

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELE 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Divadlo Líšeň – nájemné Ondráčkova	29	33	33	33
Divadlo Líšeň – energie	30	35	35	35
Divadlo Líšeň – propagační materiály	7	12	12	12
Divadlo Líšeň – osvětlení a ozvučení	10	-	-	-
Divadlo Líšeň – příprava scény, stavba jeviště a hlediště	8	10	10	10
Divadlo Líšeň – inzerce	1	-	-	-
Divadlo Líšeň – materiál na opravy rekvizit	3	-	-	-
Divadlo Líšeň – grafik	2	2	2	2
Divadlo Líšeň – umělecké honoráře	-	18	18	18
Divadlo Líšeň – produkce	0	10	10	10
	90	120	120	120
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - materiál na rekvizity	5	8	8	8
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - webové stránky	3,500	3,500	3,500	3,500
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - doprava	4	5	5	5
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - divadelní technika	15	20	20	20
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - opravy	5	5	5	5
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - soustředění, ubytování, pronájem)	9	14	14	14
Líšeňský ochotnický spolek "Marvánek" - propagace	2	3	3	3
	43,500	58,500	58,500	58,500
Sdružení členů národopisného souboru Stará Líšeň - materiál	8	8	8	8
Sdružení členů národopisného souboru Stará Líšeň - doprava	2	2	2	2
Sdružení členů národopisného souboru Stará Líšeň - služby	5	5	5	5
	15	15	15	15
Národopisný soubor Líšňáci – nákup materiálu, vybavení	40	-	-	-
Národopisný soubor Líšňáci – nákup 4 krojů	-	45	45	45
Národopisný soubor Líšňáci – služby	10	20	20	20
Národopisný soubor Líšňáci – doprava	20	30	30	30
Národopisný soubor Líšňáci – opravy a údržba	10	25	25	25
	80	120	120	120
Líšeň sobě z.s.– festival(technické zajištění)	10	10	10	10
Líšeň sobě z.s.– festival(propagace)	3	5	5	5
Líšeň sobě z.s.– festival(honoráře pro účinkující)	30	35	35	35
Líšeň sobě z.s.– festival(osvětlovač,zvukař)	15	20	20	20
Líšeň sobě z.s.– festival(dramaturgie)	0	5	5	5
Líšeň sobě z.s.– festival(produkce)	3	5	5	5
Líšeň sobě z.s.– festival(grafické návrhy)	2	2	2	2
Líšeň sobě z.s.– festival(administrativní práce)	0	3	3	3
	63	85	85	85
Do tance s radostí z.s. - materiál na doplňky ke krojům	6	10,500	10,500	10,500
Do tance s radostí z.s. - materiál na provoz	-	9,500	9,500	9,500
Do tance s radostí z.s. - folklorní trička	4	-	-	-
Do tance s radostí z.s. - služby, pronájem Dělnáku	5,600	5,600	5,600	5,600
Do tance s radostí z.s. - honoráře pro lektory	6	-	-	-
Do tance s radostí z.s. - honoráře pro choreografy	12	11	11	11
	34	36,600	36,600	36,600
Glow Wave z.s.– pronájem zkušebny	6	12	12	12
Glow Wave z.s.– sbormistr	0	6	6	6
Glow Wave z.s.– nákup not	0	1	1	1
Glow Wave z.s.– tisk not	0	1	1	1
Glow Wave z.s.– tisk propagačních materiálů	0	1	1	1
Glow Wave z.s.– reklama	0	1	1	1
Glow Wave z.s.– soustředění, ubytování, pronájem sálu	0	10	10	10
	6	32	32	32

Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELE 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Spolek Kultura & Management z.s. - OON - autorské smlouvy	-	3	3	3
Spolek Kultura & Management z.s. - služby	-	4	4	4
	0	7	7	7
Nadace pro radost – adventní koncert (materiál)	5	5	5	5
Nadace pro radost – adventní koncert (služby)	10	30	30	30
Nadace pro radost – adventní koncert (autorský honorář)	25	35	35	35
	40	70	70	70
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - bílý nátěr - materiál	-	83,420	0	44,100
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - barevný nátěr - materiál	-	42,688	0	0
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - bílý nátěr - práce	-	88,885	0	0
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - barevný nátěr - práce	-	32,645	3,538	3,538
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - zakrývání	-	37,026	37,026	37,026
Rímskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí, Brno - Líšeň – výmalba kostela - příprava podkladu	-	15,336	15,336	15,336
	0	300	55,900	100
2 Trenéři s.r.o. - míče a materiální zabezpečení akce	0	30	10	10
2 Trenéři s.r.o. - diplomy a ceny	15	20	5	5
	15	50	15	15
BK Skokani Brno z.s. - soustředění Břeclav 2023(ubytování, stravné, pronájem)	-	30	3	3
	0	30	3	3
Sport Centrum při ZŠ Horníkova z.s. - mzdové náklady - DPP	-	60	5	5
	0	60	5	5
SK Líšeň - sportovní činnost mládeže	28	600	200	200
SK Líšeň - správa a údržba sportovních areálů	222	300	50	50
	250	900	250	250
TJ Sokol Brno-Líšeň - energie	78	150	25	25
TJ Sokol Brno-Líšeň - výměna ohřivače vody včetně rozvodů	25	-	-	-
TJ Sokol Brno-Líšeň - oprava zdi do ulice Kučerova	-	495	50	50
TJ Sokol Brno-Líšeň - rekonstrukce šaten malého sálu vč. sprch a toalet	-	125	25	25
	103	770	100	100
TJ Sokol Brno-Líšeň - AKADEMIE 2022 - materiální vybavení	7	-	-	-
TJ Sokol Brno-Líšeň - AKADEMIE 2023 - občerstvení	-	3	3	3
TJ Sokol Brno-Líšeň - AKADEMIE 2023 - materiální vybavení	-	9	9	9
	7	12	12	12
SK JUDO KATA – soutěže(ubytování)	0	5	0	0
SK JUDO KATA – soutěže(doprava)	0	20	10	10
SK JUDO KATA – nájemné	20	40	10	30
SK JUDO KATA – materiální vybavení	2	15	10	10
	22	80	30	50
SK TORI Judo Brno – nájemné	-	27,600	20	27
SK TORI Judo Brno – lektorné	-	12,400	10	10
	0	40	30	37
TJ JUNIOR Brno – nájemné tělocvičny	-	125	40	75
TJ JUNIOR Brno – materiální vybavení	-	20	10	10
TJ JUNIOR Brno – propagace(webové stránky)	-	5	0	0
	0	150	50	85
Tenisový klub Líšeň - materiální vybavení	0	15	5	5
Tenisový klub Líšeň - nájemné sportovišť	10	40	15	15
	10	55	20	20

Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELE 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Tenisový klub Líšeň - pořádání turnaje neregistrovaných v tenisu - materiální zajištění	1	4	3	3
Tenisový klub Líšeň - pořádání turnaje neregistrovaných v tenisu - pronájem kurtů	2	3,600	3	3
Tenisový klub Líšeň - pořádání turnaje neregistrovaných v tenisu - ceny	4	6	3	3
Tenisový klub Líšeň - pořádání turnaje neregistrovaných v tenisu - cateringové služby(pitný režim)	1	2	1	1
	8	16	10	10
SK PROVO Brno – sportovní vybavení	10	36	20	20
SK PROVO Brno – pronájem sportovišť	50	70	30	70
SK PROVO Brno – startovné	40	30	10	10
SK PROVO Brno – doprava na závody	32	31	10	10
SK PROVO Brno – mzdy a vzdělávání trenérů	0	48	20	20
SK PROVO Brno – letní soustředění	-	15	10	10
	132	230	100	140
První curlingový klub Brno - pronájem	10	40	10	10
První curlingový klub Brno - ubytování a stravování	0	10	0	0
První curlingový klub Brno - materiální vybavení	0	20	0	20
První curlingový klub Brno - ceny	0	2	0	0
První curlingový klub Brno - startovné	0	13	0	0
První curlingový klub Brno - cestovné	0	10	0	0
První curlingový klub Brno - služby	0	5	0	0
	10	100	10	30
inBalance z.s. - pronájem tělocvičny	30	40	10	40
inBalance z.s. - sportovní vybavení	5	40	10	20
inBalance z.s. - nákup modulární žíněnky	0	30	10	30
inBalance z.s. - věcné ceny	0	10	0	0
inBalance z.s. - odměny trenérům	0	30	5	5
	35	150	35	95
TAJV z.s. - propagace	0	3	0	0
TAJV z.s. - sportovní materiál	2	5	0	2
TAJV z.s. - ceny a odměny dětem	0	2	0	0
	2	10	0	2
Taneční klub Stabil z.s. - nájemné	10	-	-	-
	10	0	0	0
TC MJ Tenis - vzpomínkové akce JANA IV	17	25	10	10
TC MJ Tenis - soutěže družstev	30	75	20	20
TC MJ Tenis - materiální vybavení	20	55	10	10
TC MJ Tenis - turnaje zima	10	85	40	40
TC MJ Tenis - turnaje léto	10	60	10	10
TC MJ Tenis - tenis pro MŠ	10	50	10	30
	97	350	100	120
Wellness 2000 - Grand Prix Fitness Brno 2022 - ceny do soutěže	8	-	-	-
Wellness 2000 - Grand Prix Fitness Brno 2023 - nájem techniky	-	10	0	0
Wellness 2000 - Grand Prix Fitness Brno 2023 - propagace	-	15	0	0
Wellness 2000 - Grand Prix Fitness Brno 2023 - poháry a medaile	-	10	5	5
Wellness 2000 - Grand Prix Fitness Brno 2023 - ceny do soutěže	-	15	5	5
	8	50	10	10
ENVIK z.s. – lektorné příprava programů	5	20	0	0
ENVIK z.s. – pracovní listy	3	-	-	-
ENVIK z.s. – materiál na výuku	3	15	15	15
ENVIK z.s. – příspěvek na provoz areálu	10	11	0	0
ENVIK z.s. – technické zajištění provozu	0	10	10	10
	21	56	25	25

Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELE 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Zlámanky z.s. – výškově nastavitelné stoly	23	30	20	20
Zlámanky z.s. – výškově nastavitelné židle	6	10	5	5
	29	40	25	25
Pionýr 91.PS Hády – propagace,tisk letáků, diplomů	0	5	0	5
Pionýr 91.PS Hády – nákup materiálu	10	20	20	20
Pionýr 91.PS Hády – vybavení	15	20	20	20
Pionýr 91.PS Hády – služby	0	5	5	5
Pionýr 91.PS Hády – ubytování	8	20	0	0
Pionýr 91.PS Hády – doprava	8	10	0	0
	41	80	45	50
Česká tábornická unie - T.K. KAMZÍCI Brno - pronájem	17,400	20	20	20
Česká tábornická unie - T.K. KAMZÍCI Brno - vytápění klubovny	10	25	25	25
	27,400	45	45	45
Pozemkový spolek Hády - úklid na Hádech	11,240	12,240	12,240	12,240
Pozemkový spolek Hády - 2ks laviček z gabionu do etážového lomu na Hádech	20	-	-	-
	31,240	12,240	12,240	12,240
Kynologický klub Brno-Židenice - nákup materiálu	4	4	4	4
Kynologický klub Brno-Židenice - PHM	1	1	1	1
	5	5	5	5
Centrum naděje a pomoci z.s. - nájemné a propagace	2	20	10	10
	2	20	10	10
Linka bezpečí z.s. - vedení účetnictví	3	10	4,400	10
Linka bezpečí z.s. - vzdělávání, konzultace, poradenství	7,500	-	-	-
Linka bezpečí z.s. - osobní náklady	-	20	10	20
	10,500	30	14,400	30
Paspoint z.ú. - osobní asistence(mzdové náklady)	5	10	10	10
	5	10	10	10
Rodinné centrum Pastelka – materiální vybavení	85	90	90	90
	85	90	90	90
Rodinné centrum Jasmínka – energie	35	75,600	75,600	75,600
	35	75,600	75,600	75,600
Rodinné centrum Jasmínka – nájemné	35,600	36	36	36
	35,600	36	36	36
Rodinné centrum Jasmínka – Líšeňský rodinný festival - materiál	5,400	4,800	4	4,800
Rodinné centrum Jasmínka – Líšeňský rodinný festival - honoráře	0	15	6	15
	5,400	19,800	10	19,800
Rodinné centrum Jasmínka – vybavení	0	32	2	8
Rodinné centrum Jasmínka – materiál kancelářský	5	6	6	6
Rodinné centrum Jasmínka – opravy a úpravy prostor	0	10	10	10
Rodinné centrum Jasmínka – propagace	0	1	1	1
Rodinné centrum Jasmínka – služby	0	1	1	1
	5	50	20	26
DOTYK II o.p.s. sociální rehabilitace dospělí - služby	10	15	15	15
DOTYK II o.p.s. sociální rehabilitace dospělí - PHM	7	9	6,500	9
DOTYK II o.p.s. sociální rehabilitace dospělí - materiál	0	6	6	6
DOTYK II o.p.s. sociální rehabilitace dospělí - nájemné	0	20	14	20
DOTYK II o.p.s. sociální rehabilitace dospělí - mzdy	-	40	40	40
	17	90	81,500	90
Domov sv.Ludmily o.p.s. - pečovatelské křeslo pro seniory Gavota	15	-	-	-
Domov sv.Ludmily o.p.s. - chodítko s podpůrnou deskou 2ks	-	10	10	10
Domov sv.Ludmily o.p.s. - pošťár a přikrývka 6ks	-	6	6	6
Domov sv.Ludmily o.p.s. - absorpční polohovací podložka 6ks	-	3,900	3,900	3,900
Domov sv.Ludmily o.p.s. - ložní prádlo	-	0,100	0,100	0,100
	15	20	20	20

Návrh dotací organizacím z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Příloha č.2

v tis. Kč

NÁZEV ORGANIZACE / ÚČEL	SCHVÁLENÉ DOTACE 2022	NÁVRH ŽADATELÉ 2023	NÁVRH KOMISE 2023	NÁVRH RMČ 2023
Naděje Brno – pomůcky pro aktivizaci	15	-	-	-
Naděje Brno – pohovka pro klienty stacionáře	-	20	20	20
	15	20	20	20
DCHB - EFFETA - materiál na soc.program	30	40	40	40
DCHB - EFFETA - pohonné hmoty - svozová služba	40	55	55	55
DCHB - EFFETA - vybavení dílen	0	15	15	15
	70	110	110	110
Roska Brno - město - rekondiční pobyt - ubytování, strava	5	10	10	10
Roska Brno - město - rekondiční pobyt - odměny pracovníků	2	5	5	5
	7	15	15	15
Klub seniorů Brno-Líšeň - kulturní akce a kurzy	53	60	60	60
Klub seniorů Brno-Líšeň - sportovní činnost	25	30	30	30
	78	90	90	90
Svaz tělesně postižených, Vinohrady - psychorehab. pobyt Hodonín u Kunštátu - strava a pobyt	35	40	40	40
Svaz tělesně postižených, Vinohrady - psychorehab. pobyt Hodonín u Kunštátu - cestovné	3	3	3	3
Svaz tělesně postižených, Vinohrady - psychorehab. pobyt Hodonín u Kunštátu - kultura a sport	0	2	2	2
	38	45	45	45
Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením - rehabilitační tábor - ubytování, stravování a doprava	13	50	50	50
Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením - provoz kanceláře	10	30	30	30
	23	80	80	80
Klára pomáhá z.s. - mzdové náklady - muzikoterapeut	-	15	15	15
	0	15	15	15
Česká unie neslyšících z.s. - CSS Brno - nájemné a služby	3	10	10	10
	3	10	10	10
Generace Care z.ú. - pečovatelská služba(nájemné)	10	-	-	-
	10	0	0	0
HEWER z.s. - osobní asistence - OON	10	20	20	20
	10	20	20	20
Unie pečujících z.s. - nájemné a služby	5	9	9	9
Unie pečujících z.s. - propagace	-	0,500	0,500	0,500
	5	9,500	9,500	9,500
DOTYK II o.p.s. - raná péče děti - služby	5	3	3	3
DOTYK II o.p.s. - raná péče děti - materiál	-	1	1	1
DOTYK II o.p.s. - raná péče děti - nájemné	3	6	6	6
	8	10	10	10
DCHB – Domov sv.Markéty - vzdělávací programy	8	7	7	7
DCHB – Domov sv.Markéty - terapeutická podpora rodiny	1	2	2	2
DCHB – Domov sv.Markéty - jízdné a vstupné	8	5	5	5
DCHB – Domov sv.Markéty – materiál	3	6	6	6
	20	20	20	20
Ratolest Brno z.s. - Likusák - nájemné vč. energií	40	40	40	40
Ratolest Brno z.s. - Likusák – nákup materiálu	10	10	10	10
Ratolest Brno z.s. - Likusák – cestovné	2	2	2	2
Ratolest Brno z.s. - Likusák – ostatní služby	17	16	16	16
Ratolest Brno z.s. - Likusák – tisk, kopírování	4	4	4	4
Ratolest Brno z.s. - Likusák – spoje	4	4	4	4
Ratolest Brno z.s. - Likusák – mzdová účetní	6	6	6	6
Ratolest Brno z.s. - Likusák – metodické vedení, supervize	-	6	6	6
	83	88	88	88
Sociálně terapeutické dílny	2	0	0	0
Sdružení FILIA z.s. - energie	2	-	-	-
C E L K E M	2 155,840	5 997,639	2 867,240	3 200,240

Z á p i s

**z jednání Kulturní komise, konané dne 2. 2. 2023 od 17:00 hodin ve velkém sále radnice
MČ Brno-Líšeň**

Přítomni: Hana Sosíková, Jaroslava Vorálová, Josef Šiška, Veronika Buchtová, Dita Prokešová, Sylva Marková, Eva Svobodová, Zbyněk Stejskal

Nepřítomna: Blanka Tuscherová

Hosté: radní pro kulturu Šárka Zemanová, ředitel KCL Michal Kročil, zástupci Open house Martin Pešl a Barbora Z. Hálová

Navržený program:

- 1) připojení on line paní Svobodové a zahájení jednání
- 2) prezenční listina, doplnění potvrzení o seznámení s Jednacím řádem komisí
- 3) odsouhlasení a případné doplnění bodů programu
- 4) představení nového člena KK
- 5) zástupce spolku Kultura a Management - akce Open House Brno pro rok 23. Komentář a dotazy členů KK k podané žádosti o dotaci
- 6) informace z RMČ – paní radní pro kulturu Šárka Zemanová
- 7) informace z Kulturního centra Kotlanka – pan ředitel Kročil
- 8) neaktualizované údaje spolků v obchodním rejstříku – upřesní paní Vorálová
- 9) návrh paní Svobodové na vyřazení žadatelů o dotaci s uvedenými nepravdivými údaji ve vztahu k informacím paní Vorálové
- 10) dotace - dle již zasláných materiálů
- 11) diskuze
- 12)) závěr

Ad 1)

Jednání KK v 17. 10 hod. zahájila její předsedkyně paní Sosíková. Přivítala všechny přítomné i paní Evu Svobodovou, která se jednání KK účastnila on-line.

Ad 2)

Předsedkyně konstatovala, že dle prezenční listiny komise je v počtu 8 členů, a je usnášeníschopná. Dále konstatovala, že každému ze členů KK zaslala opětovně aktualizovaný program zasedání spolu s potřebnými materiály k projednání.

Ad 3)

Předsedkyně navrhla zařadit bod hlasování o zvolení nové místopředsedkyně jako bod 13 Komise jednomyslně odhlasovala program jednání dne 2. 2. 2023 a zařazení bodu 13 do programu.

Hlasování: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Ad 4)

Předsedkyně vyzvala Ing. Šišku, nového člena KK, aby se představil. Ing. Josef Šiška stručně seznámil členy se svými zkušenostmi. V minulém období zastával na MČ Brno-Líšeň pozici radního a byl členem dopravní komise.

Ad 5)

Na jednání KK se dostavili p. Martin Pešl, pí. Barbora Halová zástupci spolku Kultura a Management, kteří žádají dotace od MČ na akci Open House Brno pro rok 2023. Jmenovaní seznámili členy KK s prací spolku viz. www.openhousebrno.cz. Z jednání vyplynulo, že do MČ Brno-Líšeň rozšiřují své aktivity a hledají případné objekty k prohlídkám. V prezentaci zmínili Líšeňský zámek a jednání s p. Belcredi. Vyzvali členy KK ke spolupráci na projektu, k navázání kontaktů a vytipování případných prostor v Líšni. V Brně mají prohlídky v cca 180 budovách, žádost o dotace si podávají i do jiných MČ, čerpají na svoji činnost evropský grant, jejich činnost se nesoustřeďuje jen na historické budovy. Ze strany členů KK byly na jmenované položeny dotazy. Všem MČ, které spolku na činnost přispívají, zasílá vedení spolku program a pozvánku na setkání. Pan Pešl navrhl KK písemně kontaktovat spolek na jejich webových stránkách a tím bude MČ zařazena do adresáře na zasílání pozvánek na jejich akce. Paní Halová konstatovala, že je možné, aby MČ do svých zpravodajů uveřejňovaly termíny a konání akcí spolku Kultura a Management. Paní Halová požádala členy KK o informace ohledně možných typů na konání prohlídek. Členové KK obdrželi propagační materiály OPEN HOUSE BRNO. Členové KK pozitivně zhodnotili činnost spolku a možnou spolupráci s MČ Líšeň.

Ad 6)

Předsedkyně poděkovala paní radní Šárce Zemanové za vynikající práci v KK v uplynulých obdobích.

Informace z RMČ - paní Zemanová - jednání RMČ se konalo 1. 2. 2023. Členové RMČ byli na prohlídce SK Líšeň. Na dalším jednání RMČ ve spolupráci s ředitelem KCL bude předložen program KCL, který KK už obdržela. Po schválení programu RMČ půjde schválený materiál do KK. Rada připravuje Líšeňské ostatky - 18. 2. 2023, ples MČ Brno-Líšeň 25. 2. 2023. Vstupenky na ples půjdou už do prodeje, informace k plesu KK doplní pan Kročil ředitel KCL.

Ad 7)

Pan ředitel Michal Kročil, ředitel KCL informoval KK o činnosti KCL od začátku od nastoupení do své funkce. Zhodnotil a představil akce, které KCL organizuje jako Dětský den v Rokli, Líšeňské hody, Ostatky, Čarodky, Líšeňské Vánoce a klasická hudby na zámku. KK představil své vize do budoucna, kam se bude KCL ubírat v dalších letech. Mimo páteřních akcí informoval KK o nových formátech např. Oldies party, vyzdvihl zájem o folklorní večery s cimbálovou muzikou a jejími hosty. Informoval o činnosti pracoviště Kotlanka, která se specializuje volnočasové aktivity. 26. 1. 2023 převzalo KCL oficiálně objekt Orlovna a představil její činnost. 13. 2. 2023 proběhne na Orlovně setkání spolků, kde se bude diskutovat

o jejím spolkovém využití. Vyzval členy KK ke kooperaci ohledně zapojení do této činnosti. Dále členy KK informoval o havarijním stavu Kotlanky kde je nutná generální oprava (havarijní stav elektřiny a topení). Apeloval na členy KK, aby v této věci byli nápomocni, aby se situace vyřešila. Představil největší akce roku 2023, které bude KCL pořádat - Líšeňské ostatky, Líšeňský ples, Den dětí, Líšeňské hody, kde v letošním roce předpokládají, že vystoupí skupina Jelen a Aneta Langerová.

Ad 8)

J. Vorálová- informovala KK o faktu, že v dotační žádosti Líšeňského národopisného souboru je chybné jméno vedoucího souboru, tudíž není aktualizovaný obchodní rejstřík. Vyzvala členy KK, aby komise upozornila pracovníka ÚMČ o této skutečnosti.

H. Sosíková-tato situace přetrvává cca 4 roky, KK na to v minulosti upozorňovala

J. Vorálová- informovala členy KK se stanovisky Ministerstva financí a o novele zákona č.250/200 Sb.

Ad 9)

H. Sosíková – z obsahu emailu, který byl členům KK paní Svobodovou zaslán, vyplynulo, že p. Svobodová v reakci na zjištění p. Vorálové reagovala návrhem na nepřiznání dotací spolkům, které nevedly pravdivé údaje.

E. Svobodová- uvedla věc na pravou míru, že se jednalo o nepochopení věci a že tuto skutečnost nenavrhovala. Bod 9) byl z jednání stažen.

Ad 10)

H. Sosíková připomněla , že výše dotací na rok 2023 pro líšeňské spolky je 600.000 korun

ADd 11)

Písemný záznam hlasování o dotacích	pro	proti	zdržel se
Divadlo Líšeň, z.s. - hlasování o 100% přidělených dotacích			7/1/0
Do tance s radostí, z.s. - hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
Glow Wave, z.s. - Hlasování o 100% přidělených dotacích			7/0/1
Líšeň sobě, z.s. Hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
LODS Marvánek - V. Vorálová - nahlášen střet zájmů, členové hlasovali 7/0/0 , že se jmenovaná může zúčastnit hlasování			
Hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
Národopisný soubor Líšňáci, z.s. - hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
SČNS Stará Líšeň - E. Svobodová-nahlášen střet zájmů, členové hlasovali 7/0/0, že se jmenovaná může zúčastnit hlasování			
Hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
Spolek Kultura & Managment, z.s Hlasování o 100% přidělených dotacích			8/0/0
Nadace pro radost - Hlasování o 100% přidělených dotacích			5/0/3
Římskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí – částečně (viz př.č. 3)			
Hlasování o přidělených dotacích ve výši 55.900 korun			8/0/0

Ad 13) návrh zástupkyně předsedkyně KK

H. Sosíková vzhledem k tomu, že paní Svobodová zástup odmítla, navrhuji za zástupce předsedy paní J. Vorálovou.

Paní Vorálová byla jednohlasně zvolena zástupkyní předsedkyně KK

Ad 14)

Diskuze se týkala zpětného ověřování čerpání dotací, jejich správného použití a motivace jednotlivých žadatelů ke zkvalitnění jejich činnosti v oblasti kultury. V tomto směru budou zváni představitelé spolků na jednotlivá zasedání. Po zvážení navržených možností KK rozhodla zvát na jednání pouze jeden spolek k prezentování své činnosti. KK pověřila H. Sosíkovou pozváním zástupce spolku Glow Wave, z. s na příští zasedání KK.

Dále se řešila otázka Orlovny a vzhledem k tomu, že jednání již nebyl přítomen pan ředitel Kročil, informace podala paní radní Š Zemanová - budova je zkolaudovaná, 13. 2. 2023 se koná schůze se spolky ohledně jejího spolkového využití. Prostory, které byly určené pro kavárnu, budou využívány MŠ. RMČ řeší využití skleníku v zahradě orlovny, který je v dezolátním stavu. Dále odpověděla na dotazy, které se týkaly líšeňského plesu - kolik se plánuje prodat lístků na ples v Líšni? Kolik je kapacita sálu?

Radní Š. Zemanová - nejdříve se udělá rezervace a pak jdou lístky do prodeje. Cca 197 osob.

Případné další dotazy odpoví pan ředitel KCL, který je přítomen na každém zasedání jako stálý host KK, pokud není pracovně zainteresován na jiné kulturní akci.

Řešila se i otázka zapůjčení počítače MČ v případě požadavku připojení on line - H. Sosíková – ano, je to možné, pokud ho nebude potřebovat někdo jiný, již projednáno s p. Mrázkem, ale musí se nahlásit s dostatečným předstihem.

On-line přenos se může uskutečnit i prostřednictvím m. telefonu – videohovor.

Dotazy k absencím na jednání KK - H. Sosíková - Dle jednacím řádu nemoc se neomlouvá a člen pokud není přítomen na jednání (vyjma jednoho povoleného a omluveného dne), bude zapsán jako nepřítomný, nebude mu přiznána odměna. Na zasedání komise se omlouvá pouze 1 nepřítomnost s přiznáním finančního ohodnocení.

Ad 15)

Závěry vyplývající z diskuze:

a) KK pověřila H. Sosíkovou pozváním zástupce spolku Glow Wave, z. s na příští zasedání KK.

Hlasování: pro 8 proti 0 zdržel se 0

b) KK pověřuje H. Sosíkovou komunikací s p. Mrázkem a zajištěním techniky k on-line přenosu a to pouze tehdy, pokud člen komise požádá včas o on-line přenos, a to z vážných důvodů. Na lednovém zasedání KK odsouhlasila, že preferuje osobní účast.

Hlasování: pro 8 proti 0 zdržel se 0

c) členové KK si jsou vědomi faktu uvedeném v jednacím řádu, že pokud budou chtít být připojeni on-line, je nutné předsedkyni kontaktovat 24 hodin předem.

Předsedkyně komise poděkovala přítomným členům za účast na jednání KK, jednání bylo ukončeno v 19.10 hod.

Přílohy: č. 1 prezenční listina; č. 2 seznámení s jednacím řádem; č. 3 přidělené DOTACE

Poznámka – upozornění: prosím, reagujte na zaslání zápisu k odsouhlasení do dvou dnů ode dne zaslání, pokud neobdržíím vaše připomínky v tomto termínu, budu brát znění zápisu jako odsouhlasené. Takto členy KK schválený zápis zašlu spolu s přílohami jako konečnou verzi všem členům KK, stálým hostům komise a pověřeným úředníkům MČ Brno-Líšeň.

V Brně dne 4. 2. 2023



Zapsala: Jaroslava Vorálová

Hana Sosíková předsedkyně KK

**Předběžná veřejnosprávní kontrola žadatelů o dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň – pro rok 2023
v oblasti kultury**

Poř. číslo	Název/jméno žadatele přesný účel dotace	Ze dne	Požadavek v Kč	Podklady	Doporučení ano, ne, částečně	Zdůvodnění zamítnutí finanční dotace
1.	Divadlo Líšeň, z. s.	31.10.2022	120 000		120 000	
	<i>Divadlo Líšeň v Líšni</i>					
	nájemné Ondráčkova		33 000		ano	
	energie		35 000		ano	
	propagace		12 000		ano	
	grafik		2 000		ano	
	umělecké honoráře		18 000		ano	
	technické práce (stavba scény, oprava rekvizit) produkce		10 000 10 000		ano ano	
2.	Do tance s radostí, z. s.	30.10.2022	36 600		36 600	
	<i>Podpora rozvoje a zkvalitnění fungování souboru Do tance s radostí v KC Dělnák</i>					
	služby - nájem KC Dělnák (víkendová soustředění a letní taneční škola)		5 600		ano	
	ostatní osobní náklady - honoráře pro profesionální choreografy a lektory		11 000		ano	
	materiál - pro 35 dětí na doplnění nových kostýmů a krojů materiál - na provoz tanečních hodin v KC Dělnák		10 500 9 500		ano ano	
3.	Glow Wave, z. s.	19.10.2022	32 000		32 000	
	<i>Celoroční činnost spolku</i>					
	podnájem zkušebny na celý rok		12 000		ano	
	sbormistr (vedení zkoušek, rozepisování not, příprava, vedení vystoupení)		6 000		ano	
	nákup not pro vícehlasý sbor		1 000		ano	
	tisk not		1 000		ano	
	reklama na sociálních sítích (v případě nábory nových členů)		1 000		ano	
	tisk propagačních materiálů příspěvek na vícedenní soustředění		1 000 10 000		ano ano	
4.	Líšeň sobě, z. s.	27.10.2022	85 000		85 000	
	<i>Festival Líšeň sobě XIII., Kulturní program na farmářských trzích v Líšni</i>					
	propagace (PR manager, propagace v médiích, tisková zpráva)		5 000		ano	
	dramaturgie (víze festivalu, výběr umělců)		5 000		ano	
	produkce (komunikace s umělci, koordinace festivalu)		5 000		ano	
	honoráře/lektorné (hostující umělci a lektori dílen)		35 000		ano	
	osvětlení		10 000		ano	
	ozvučení		10 000		ano	
	administrativní služby (smlouvy)		3 000		ano	
	grafické návrhy (plakáty a letáky)		2 000		ano	
technické zajištění (doprava, stavba pódia, příprava, výzdoba, úklid)		10 000		ano		
5.	Líšeňský ochotnický divadelní spolek Marvánek, z. s.	03.11.2022	58 500		58 500	
	<i>Celoroční činnost Líšeňského ochotnického divadelního spolku Marvánek</i>					
	propagace - plakáty, fotograf		3 000		ano	
	webové stránky - hosting		3 500		ano	
	oprava a údržba kulís, rekvizit a kostýmů		5 000		ano	
	materiál na kulisy, rekvizity, kostýmy		8 000		ano	
	doprava na rok 2023		5 000		ano	
	soustředění divadelní technika		14 000 20 000		ano ano	
6.	Národopisný soubor Líšňáci, z. s.	31.10.2022	120 000		120 000	
	<i>Celoroční činnost Národopisného souboru Líšňáci</i>					ano
	doprava - zpívání v Holešově, Kunovice, Luhačovice, Polsko, 40. výročí CM Líšňá		30 000		ano	
	materiál - 4 kompletní pánské kroje, dětský soubor		45 000		ano	
	služby - 40. výročí CM Líšňáci		20 000		ano	
	oprava a údržba		25 000		ano	
7.	Římskokatolická farnost u kostela sv. Jiljí	19.10.2022	300 000		55 900	Částečně
	<i>Výmalba kostela sv. Jiljí</i>					
	materiál - 2x nátěr Keim Biosil bílý		83 420		0	
	materiál - 2x nátěr Keim Biosil odstín II		42 688		0	
	práce - 2x nátěr Keim Biosil bílý		88 885		0	
	práce - 2x nátěr Keim Biosil odstín II		32 645		3 538	
	zakrývání		37 026		37 026	
	příprava podkladu pro malování		15 336		15 336	
8.	Sdružení členů Národopisného souboru Stará Líšeň	19.10.2022	15 000		15 000	
	<i>Stará Líšeň - Ostatky, Národopisná slavnost, Hody, Brněnsko tančí a zpívá, Koledování na Vánoce, prezentace Líšně v Brně a okolí</i>					
	materiál		8 000		ano	
	doprava		2 000		ano	
služby, propagace		5 000		ano		

9.	Spolek Kultura & Management, z. s.	31.10.2022	7 000		7 000	
	<i>Festival Open House Brno 2023</i>					
	ostatní osobní náklady - autorské smlouvy (lektroné, průvodci)		3 000		ano	
	služby		4 000		ano	
10.	Nadace pro radost	09.11.2022	70 000		70 000	
	<i>Adventní koncert Nadace pro radost</i>					
	materiál, výzdoba		5 000		ano	
	služby část		30 000		ano	
	autorský honorář část		35 000		ano	
	CELKEM		844 100		600 000	

	Knihovna Jiřího Mahena v Brně	02.11.2022	30 000	investiční příspěvek, uděluje RMČ, <i>naplání režijní výdajů</i>		
	<i>Finanční příspěvek na provoz pobočky KJM v Lišni</i>					
			30 000			

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ KOMISE

Termín: 1.2.2023

Místo: zasedací místnost ÚMČ Brno-Líšeň

Přítomní členové:

RNDr. Josef Novák, Markéta Hrdá, Iveta Kolářová, Alena Pokorná-online, Hana Sosíková,
Mgr. Bc. Tomáš Anderle, MBA, LL.M., Ing. Bronislav Horák (od 17.40) , Mgr. Dalibor Levíček, MBA

Nepřítomní členové: Mgr. Tomáš Jager – omluven (pobyt v zahraničí)

Hosté: p. místostarostka Mgr. Alena Stejskalová

Program:

1. Zahájení a schválení programu, prezenční listina + jednací řád
2. Kulihrášci-Jesle a školka s.r.o. – představení se organizace žádající o individuální dotaci
3. Posouzení a (ne)schválení žádostí o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023
4. Termíny jednání školské komise v 1. pololetí 2023 – kryjí se s termíny Rady MČ (jiné místo schůze)
5. Předání klíče od vchodu do radnice MČ od bývalého předsedy školské komise novému předsedovi
6. Odměňování a neúčast na schůzích komise
7. Závěr

Ad1) Zahájení a schválení programu, prezenční listina + jednací řád (písemné potvrzení o seznámení se - p. Hrdá)

Schůzi zahájil a řídil předseda komise Josef Novák.

Hlasování o schválení programu: přítomno : 7 pro : 7

Ad2) Kulihrášci-Jesle a školka s.r.o.

Představení se členům školské komise - organizace žádající o individuální dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023.

Zástupci této organizace se krátce představili a poté odpovídali na dotazy členů komise a paní místostarostky ohledně provozu a financování své činnosti.

Ad3) Žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Na dnešní schůzi komise probíhala diskuse k žádostem jednotlivých subjektů žádajících o dotaci a k jednotlivým složkám žádostí.

Po posouzení žádostí jednotlivých subjektů na základě Kritérií pro posuzování žádostí (viz Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň) byly doporučeny následující žádosti o individuální dotaci jednotlivým organizacím jako doporučení pro Radu MČ Brno-Líšeň v této výši:

Poř. číslo	Název/jméno žadatele přesný účel dotace	Požadavek v Kč	Podklady
1.	Envik, z. s.	56 000	25 000
	<i>Podpora školních a volnočasových programů spolku</i>		
	lektorné a příprava programů	20 000	0
	provozní režie	11 000	0
	materiál a služby provoz zvířata	15 000	15 000
	technické zajištění provozu, opravy	10 000	10 000
2.	Kavyl, z. s.	76 480	33 000
	<i>Programy spolku Kavyl v Líšni</i>		
	pronájem kanceláře	20 000	0
	kancelář - energie	15 000	0
	venkovní lavičky - dětské (2310 Kč/ks, 8 ks)	18 480	10 000
	materiál pro děti - výtvarný, tvořivý	5 000	5 000
	pomůcky pro děti - sportovní	8 000	8 000
	ostatní materiál - hygienický, provozní	5 000	5 000
propagace aktivit	5 000	5 000	
3.	Kulihrášci - jesle a školka s. r. o.	53 319	24 000
	<i>Zkvalitnění péče a podpora dětí, muzikoterapie, arteterapie, zbudování oplocené komunitní zahrady a hřiště</i>		
	boomwhackers - léčivé nástroje	2 014	0
	rytmická sestava box - léčivé nástroje	3 981	0
	rytmická sestava - barevné hraní	3 824	0
	výtvarné potřeby pro děti	5 000	5 000
	oplocení pozemku pro hřiště/komunitní zahradu	19 000	19 000
	senzomotorická sestava	14 000	0
zahradní plechový domeček na nářadí	5 500	0	
4.	Lesní mateřská škola Divočina	24 000	24 000
	<i>Dovybavení didaktických pomůcek v LMŠ Divočina</i>		
	deskové hry	2 000	2 000
	dětské knihy	6 000	6 000
	didaktické pomůcky	3 000	3 000
	klávesy	7 000	7 000
	výtvarné potřeby	6 000	6 000
5.	Lesní mateřská škola Enviček	50 000	18 000
	<i>Podpora činnosti LMŠ a komunitního setkávání</i>		
	lektorné (lesní klub)	20 000	0
	provozní režie	12 000	0
	programy pro školky	8 000	8 000
drobný materiál	10 000	10 000	
6.	Lesní mateřská škola Mariánka	65 000	41 000
	<i>LMŠ Mariánka - Radostné dětství jako základ pro dobrý život</i>		
	pomůcky pro program - knihy, projekty pro předškoláky, sportovní	10 000	5 000
	materiál pro děti (výtvarný, na tvoření)	8 000	4 000
ponk - dílenský stůl	12 000	12 000	

	pomůcky na práci se dřevem (škrabky, nožičky, rašple, dláta, pilky, svěrák)	10 000	10 000
	materiál na opravu schodů a dřevníku	10 000	0
	palivové dřevo	10 000	10 000
	provozní materiál (pro zajištění hygienických podmínek)	5 000	0
	Pionýr, z. s. - 91. pionýrská skupina HÁDY	80 000	45 000
	<i>Celoroční činnost 91. pionýrské skupiny Hády</i>		
7.	materiál	20 000	20 000
	vybavení	20 000	20 000
	doprava	10 000	0
	ubytování	20 000	0
	propagace, tisk	5 000	0
	služby	5 000	5 000
	Salesiánské středisko mládeže - DDM Brno-Líšeň	600 000	270 000
	<i>Příspěvek na kroužky, tábory, klub rodičů, programy pro veřejnost a provoz Saleska</i>		
8.	energie (plyn, elektřina, voda)	350 000	220 000
	služby (nájemné, pojištění, revize, opravy)	200 000	0
	spotřeba materiálu (sportovní, výtvarné, kancelářské potřeby)	50 000	50 000
	Česká tábornická unie - T. K. Kamzíci Brno	45 000	45 000
	<i>Pronájem a náklady na provoz klubovny tábornického klubu</i>		
9.	pronájem klubovny	20 000	20 000
	vytápění klubovny (plyn)	25 000	25 000
	Zlámanky, z. s.	40 000	25 000
	<i>Dovybavení komunitního centra pro volnočasové aktivity</i>		
10.	venkovní stoly	30 000	20 000
	venkovní židle	10 000	5 000
	CELKEM	1 089 799	550 000

přítomno : 8 pro : 8

Ad4) Termíny jednání školské komise v 1. pololetí 2023 – vždy v 17.30

1.2.2023

1.3.2023

5.4.2023

3.5.2023

7.6.2023

Termíny se kryjí s jednáním Rady MČ – kolize v místnosti, kde se uskuteční jednání rady a školské komise.

Usnesení : termíny ponechány v platnosti, v případě kolize s jednáním rady se schůze školské komise uskuteční ve velkém zasedacím sále radnice.

přítomno : 8 pro : 8

Ad5) Předání klíče od zadního vchodu do radnice MČ

Bývalý předseda školské komise p. Jager předal klíč od vstupu do radnice MČ novému předsedovi školské komise p. Novákovi.

Ad6) Odměňování a neúčast na schůzích komise

P. místostarostka Stejskalová vysvětlila materiál schválený Zastupitelstvem MČ Brno-Líšeň a odpověděla na otázky členů komise.

Ad7) Závěr

Úkoly z minulé schůze konané dne 4.1.2023 byly splněny.

Jednání bylo ukončeno v 19.30 hodin.

Příští schůze je naplánována na 1.3.2023 - 17.30 ve sborovně ZŠ Novolíšeňská.

Zapsal: RNDr. Josef Novák

PREZENČNÍ LISTINA JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ KOMISE RADY MČ Brno-Líšeň – 1.2.2023

Titul	Jméno	Příjmení	Podpis
RNDr.	Josef	Novák	
	Markéta	Hrdá	
	Iveta	Kolářová	
	Alena	Pokorná	online účast
	Hana	Sosíková	
Mgr. Bc. MBA LL.M.	Tomáš	Anderle	
Ing.	Bronislav	Horák	
Mgr.	Tomáš	Jager	omluven
Mgr. MBA	Dalibor	Levíček	

HOSTÉ

Titul	Jméno	Příjmení	Podpis
Mgr.	Alena	Stejskalová	

Zápis

Ze zasedání Komise životního prostředí a veřejného prostoru ze dne 26.1.2023, Brno-Líšeň, Jírova 2 od 18.00 hod.

Přítomni: Eva Svobodová , Lukáš Bružeňák, Andrea Ondrůjová, Tomáš Dojiva, Naďa Jurčová, Ivona Horáčková, Christian Kopec, Janka Wasserbauerová, Josef Šiška – on-line od 19hod

Omluveni: 0

Hosté: Mgr. Břetislav Štefan, starosta

1. Zahájení – schůzi zahájila předsedkyně. Uvítala hosta a členy komise. Konstatovala, že v 18hod. je přítomno 8 členů, schůze je tedy usnášeníschopná. Další člen komise pan Josef Šiška se v průběhu připojí distančně. Dotázala se přítomných, zda se seznámili se zaslánými dokumenty – jednacím řádem komisí a zásadami pro odměňování členů komise.
2. Schválení programu zasedání. Nikdo neměl doplňující návrhy k programu, program byl schválen.

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

3. Představení kandidátů – komise zasedá poprvé v tomto volebním období v novém složení. Proto předsedkyně vyzvala jednotlivé členy, aby se navzájem krátce představili.
4. Volba místopředsedy.- navrženi byli: L. Bružeňák, Andrea Ondrůjová
Pro L.Bružeňáka hlasovalo pro: 6, zdržel se: 1, proti:1.
Pro Andreu Ondrůjovou hlasovalo pro 2, zdrželo se :6, proti: 1
Místopředsedou byl zvolen Lukáš Bružeňák.
5. Komise projednala žádosti o dotace z rozpočtu MČ Brno – Líšeň na rok 2023. O dotace požádaly 3 subjekty. K rozdělení je 50 000,-Kč. Požadavky žadatelů činí celkem 37 240,-Kč.

a) Kynologický klub Brno Židenice -5000,- opravy a údržba cvičiště

Schváleno v předkládaném znění v plné výši.

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

b) ZO ČSOP Pozemkový spolek Hády – úklid přírodní lokality v částce 12 240,-Kč.

Schváleno v předkládaném znění v plné výši.

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

c) Myslivecká společnost STARÉ ZÁMKY- celoroční činnost spolku v částce

20 000,-Kč. Schváleno v předkládaném znění v plné výši.

Pro: 7 Proti: 1 Zdržel se: 0

Členové komise vyjádřili požadavek na zasílání pozvánek resp. informování o akcích pořádaných Mysliveckou společností STARÉ ZÁMKY.

6. Stanovení termínů zasedání v 1.pololetí 2023 : předsedkyně seznámila s rezervovanými termíny v databázi MČ: 23.2. (v případě potřeby , 2 členové se omluvili z účasti předem), 23.3, 27.4., 25.5. Červnový termín bude upřesněn později.

Pro: 8 Proti: 0 Zdržel se: 0

7. Různé

Předsedkyně požádala hosta zasedání, pana starostu B. Štefana o informaci týkající se veřejné debaty o parku Houbalova., která se konala ve středu 25.1.2023. Pan starosta sdělil, že z akce byl pořízen video záznam, který bude umístěn na webu radnice. Projekt si vyžádá 48mil Kč. MČ Brno –Líšeň podává prostřednictvím Statutárního města Brna žádost o dotaci z MŽP.

Dále pan starosta informoval o výsadbě 30 stromků mandloní ve svahu nad poštou kolem silnice Jedovnická.

V tomto roce končí několik smluv na péči o veřejnou zeleň. Komise ŽPVP bude mít možnost vznést připomínky k novým smlouvám.

8. Diskuse

Členové komise projeví zájem navštívit lokality, na které budou poskytnuty dotace z rozpočtu MČ Brno –Líšeň. Předsedkyně bude dotčené subjekty kontaktovat a sjedná termíny.

9. Závěr – poděkování za účast.

Ing. Eva Svobodová
předsedkyně komise
Tel. 605 228 262

Zápis sportovní komise ze dne 20.1. 2023

Přítomni : viz prezenční listina, příloha č. 1

1. Zahájení, seznámení členů komise

2. Rozdělení a schválení dotací pro rok 2023 , viz tabulka příloha č. 2
hlasování přítomno 7 členů, pro 7 proti 0 zdržel 0

3. Diskuse a reakce na návrh p. Hložánka, udělat v Líšni velký sportovní den , kde by se představili sportovní organizace s ukázkami sportů a možným nábořem dětí. Tímto návrhem se budeme zabývat dále na další SK.

4. Další Sk se bude konat 22.2. 2023 18.15

Předběžná veřejnosprávní kontrola žadatelů o dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň – pro rok 2023
v oblasti sportu

Poř. číslo	Jméno žadatele, přesný účel dotace	Ze dne	Požadavek v Kč	Podklady	Doporučení ano, ne, částečně	Zdůvodnění zamítnutí finanční dotace
1.	2 Trenéři, s. r. o.	24.10.2022	50 000,00		15.000.-	
	<i>Příměstské tenisové tábory 2023</i>					
	míče a materiálové zabezpečení akce		30 000,00			10.000.-
	diplomy a ceny pro účastníky kempů		20 000,00			5.000.-
2.	BK Skokani Brno, z. s.	31.10.2022	30 000,00		3.000.-	
	<i>Basketbalová příprava pro žáky I. stupně ZŠ Masarova</i>					
	soustředění Břeclav 2023 (ubytování, stravné, pronájem)		30 000,00			3.000.-
3.	inBalance, z. s.	26.10.2022	150 000,00		35.000	
	<i>Celoroční činnost spolku inBalance</i>					
	pronájem tělocvičny		40 000,00			10.000.-
	modulární žíněnky inBalance		30 000,00			10.000.-
	věcné ceny a odměny pro děti		10 000,00			
	odměny mládežnickým trenérům		30 000,00			5.000
	pořízení sportovního vybavení neinvestičního charakteru		40 000,00			10.000.-
4.	JUDO KATA Brno, z. s.	12.10.2022	80 000,00		30.000.-	
	<i>Tréninková a závodní činnost dětí a dospělých vedených v Judo Kata Brno</i>					
	doprava (jízdné)		20 000,00			10.000.-
	nájemné za tělocvičnu		40 000,00			10.000.-
	materiální vybavení		15 000,00			10.000.-
	ubytování		5 000,00			
	První curlingový klub Brno, z. s.	31.10.2022	100 000,00		10.000.-	
	<i>Zabezpečení sportovního využití mládeže i dospělých - celoroční činnost curlingového klubu</i>					
	pronájem ledu, tělocvična, posilovna, hřiště		40 000,00			10.000.-
	materiální vybavení (sport) - boty, košťata, dresy, pomůcky		20 000,00			
	cestovné na soutěže a tréninky		10 000,00			

	ubytování a společné stravné na ligové soutěže, turnaje	
	startovné	
	poháry, medaile, diplomy, ceny	
5.	služby (telefony, propagace, odznaky)	
	SK Líšeň	31.10.2022
	<i>Zabezpečení sportovního vyžití mládeže i dospělých - celoroční činnost oddílu kopané</i>	
	celoroční sportovní činnost mládeže i dospělých	
6.	správa a údržba sportovního areálu Kučerova 4, Holzova 7, Mar. údolí	
	SK PROVO Brno, z. s.	31.10.2022
	<i>SK PROVO Brno - Moderní gymnastika a mažoretky 2023</i>	
	pronájem sportovních hal a zařízení na tréninky	
	startovné	
	sportovní vybavení (trikoty, šaty, náčiní)	
	mzdy trenérů, vzdělávání trenérů	
	soustředění letní	
7.	doprava na závody	
	SK TORI Judo Brno, z. s.	30.10.2022
	<i>Přípravka judo na ZŠ MČ Brno-Líšeň</i>	
	nájemné	
8.	lektorné	
	Sport Centrum při ZŠ Horníkova 1, Brno, z. s.	31.10.2022
	<i>Podpora trenérské činnosti v oddílu moderní gymnastiky</i>	
9.	mzdové náklady - DPP	
	TAJV, z. s.	27.10.2022
	<i>Sportovní den mládeže s TAJV v MČ Brno-Líšeň - 2. ročník</i>	
	propagace akce	
	sportovní materiál	
10.	ceny a odměny dětem	
	TC-MJ TENIS Líšeň, z. s.	24.10.2022
	<i>Podpora tenisu pro děti v Lišni 2023</i>	

10 000,00			
13 000,00			
2 000,00			
5 000,00			
900 000,00		250.000.-	
600 000,00			200.000.-
300 000,00			50.000.-
230 000,00		100.000.-	
70 000,00			30.000.-
30 000,00			10.000.-
36 000,00			20.000.-
48 000,00			20.000.-
15 000,00			10.000.-
31 000,00			10.000.-
40 000,00		30.000.-	
27 600,00			20.000.-
12 400,00			10.000.-
60 000,00		5.000.-	
60 000,00			5.000.-
10 000,00		akce pořádaná na Vinohradech	
3 000,00			
5 000,00			
2 000,00			
350 000,00		100.000.-	

	soutěže družstev (poplatky, registrace, pomoc při organizaci, pronájem kurtů)		75 000,00		20.000.-
	turnaje zima (poplatky, pomoc při organizaci, pronájem haly)		85 000,00		40.000.-
	turnaje léto (poplatky, pomoc při organizaci, pronájem kurtů)		60 000,00		10.000.-
	materiální vybavení		55 000,00		10.000.-
	vzpomínková akce Jana IV.		25 000,00		10.000.-
11.	tenis pro MŠ Líšeň (trenéři, míče, kurty, hala) cca 120 dětí týdně		50 000,00		10.000.-
	Tenisový klub Líšeň, z. s.	27.10.2022	55 000,00	20.000.-	
	<i>Sportovní činnost v Tenisovém klubu Líšeň v roce 2023</i>				
	materiální vybavení (míče, rakety, sportovní pomůcky)		15 000,00		5.000.-
12.	nájemné tenisových kurtů		40 000,00		15.000.-
	Tenisový klub Líšeň, z. s.	27.10.2022	15 600,00	10.000.-	
	<i>Turnaje neregistrovaných v tenisu dětí a mládeže rok 2023</i>				
	materiál pro zajištění turnajů (míče, tenisové rakety, omotávky)		4 000,00		3.000.-
	věcné ceny, poháry, medaile, diplomy		6 000,00		3.000.-
	zajištění pitného režimu pro hráče		2 000,00		1.000.-
13.	pronájem kurtů pro turnaje		3 600,00		3.000.-
	Tělocvičná jednota Sokol Brno-Líšeň	19.10.2022	770 000,00	100.000.-	
	<i>1. etapa stavebních úprav obvodové zdi areálu do ulice Kučerova, rekonstrukce šaten včetně sprch a energetické náklady Sokolovny</i>				
	1. etapa - stavební úpravy obvodové zdi areálu do ulice Kučerova		495 000,00		50.000.-
	rekonstrukce šaten malého sálu včetně sprchy a toalet		125 000,00		25.000.-
14.	část energetických nákladů Sokolovny v roce 2023 - plyn, elektřina, voda		150 000,00		25.000.-
	Tělocvičná jednota Sokol Brno-Líšeň	26.10.2022	12 000,00	12.000.-	
	<i>Akademie 2023, veřejné vystoupení dětí, mládeže a dospělých</i>				
	látky, taneční boty, cvičky a doplňky ke kostýmům 4 skupin		9 000,00		9.000.-
15.	bonbony, sladkosti, nealko nápoje pro vystupující Akademie		3 000,00		3.000.-
	TJ JUNIOR Brno, z. s.	27.10.2022	150 000,00	50.000.-	
	<i>Volejbal v Líšni</i>				
	nájem sportovišť (tělocvičen)		125 000,00		40.000.-
	tréninový materiál, vybavení		20 000,00		10.000.-
16.	propagace - webové stránky klubu		5 000,00		

	Wellness 2000	31.10.2022	50 000,00		10.000.-	
	<i>Grand Prix Fitness Brno 2023</i>					
	propagace, reklama, plakáty		15 000,00			
	poháry, medaile		10 000,00			5.000.-
	věcné ceny do soutěže		15 000,00			5.000.-
17.	pronájem audiovizuální techniky		10 000,00			
	CELKEM		3 052 600,00			780.000.-

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOMISE SOCIÁLNÍ, ZDRAVOTNÍ A RODINNÉ POLITIKY

Termín: 11.1.2023

Místo: velká zasedací místnost ÚMČ Brno-Líšeň

Přítomní členové:

Nada Jurčová, Tomáš Hájek, Jana Zlonická, Ladislav Valášek, Erika Ani Grigorjanová, Ivona Horáčková, Iva Kremitovská, Alena Pokorná

Nepřítomní členové: Tereza Kutínová – omluvena

Hosté: p. místostarostka Alena Stejskalová

Program:

1. Zahájení a schválení programu, prezenční listina + jednací řád (písemné potvrzení o seznámení se)
2. Volba místopředsedy sociální komise
3. Termíny jednání sociální komise v 1. pololetí 2023
4. Žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023
5. Různé – došlé podněty a diskuse
6. Závěr

Ad1) Zahájení a schválení programu, prezenční listina + jednací řád

Schůzi v 17:00 zahájila a řídila předsedkyně komise Alena Pokorná

Hlasování o schválení programu: přítomno : 8 pro : 8

Ad2) Volba místopředsedy sociální komise

Do funkce místopředsedy byla paní Jurčovou navržena paní Tereza Kutínová, která byla bohužel nepřítomna, tedy hlasování o funkci místopředsedy se přesouvá na příští schůzi.

Ad3) Termíny jednání sociální komise v 1. pololetí 2023 – začátky v 17:00, velká zasedací místnost ÚMČ Brno-Líšeň

6.2.2023

6.3.2023

3.4.2023

15.5.2023

12.6.2023

přítomno : 8 pro : 8

Ad4) Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023

Členové komise dostali před jednáním mailem k dispozici seznam žadatelů o dotaci včetně jejich žádostí, Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Brno-Líšeň jsou k dispozici na webových stránkách radnice.

Paní Jurčová podala podrobnější informace o jednotlivých organizacích, počtech klientů z Líšně a financování aktivit v těchto organizacích.

Proběhla diskuse členů komise nad jednotlivými žádostmi.

Usnesení: Vzhledem k navýšení financí v oblasti sociálních dotací z 500.000,- Kč v roce 2022 na 900.000,- Kč v roce 2023 je možno uspokojit téměř všechny žadatele, navrženo krácení pouze u žadatele č.16 Rodinné centrum Jasmínka, a to u položky Vybavení a u žadatelů č.1 Centrum naděje a pomoci, č.6. Dotyk II – o.p.s. - sociální rehabilitace Brno-Líšeň 2022 a č.11 Linka bezpečí vždy u položek Služby apod. O tomto doporučení Radě bylo hlasováno.

přítomno : 8 pro : 8

Ad5) Různé – došlé podněty a diskuse

P.Pokorné přišel mailem podnět od p.Cicvárka – žádost o radu, jak postupovat při skončení pediatra v Líšni (pediatrická ordinace MUDr.Dufka na ul. Neklež ukončila činnost). Projednáno s paní místostarostkou Stejskalovou, p.Pokorná přepošle mail.

Ad6)Závěr

Jednání bylo ukončeno v 19:00 hodin

Příští schůze je naplánována na 6.2.2023 - 17:00 ve velké zasedací místnosti ÚMČ Brno-Líšeň. Na programu bude podrobnější rozebrání činnosti jednotlivých žadatelů o dotaci.

Zapsala: Alena Pokorná

příloha: prezenční listina z 11.1.2023

**Přehled žádostí o dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023
v oblasti sociální, zdravotní a rodinné politiky**

Poř. číslo	Jméno žadatele, přesný účel dotace	Ze dne	Částka – požadavek v Kč	Podklady	Doporučení <small>Komise sociální, zdravotní a rodinné politiky</small>	Hlasování SK
1.	Centrum naděje a pomoci, z.s. služby - část nájmu, propagace	31.10.2022	20 000,00		10 000,00	
2.	Česká unie neslyšících, z.ú. nájemné a služby	30.10.2022	10 000,00		10 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
3.	Diecézní charita Brno, Domov sv. Markéty Vzdělávací programy	30.9.2022	20 000,00		20 000,00	
	Psychoterapeutická podpora rodiny		7 000,00		7 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Vstupné a jízdné		2 000,00		2 000,00	
	Materiál na workshopy		5 000,00		5 000,00	
	Materiál na tvoření programů		3 000,00		3 000,00	
4.	Diecézní charita Brno - Effeta Materiál na sociální program	31.10.2022	110 000,00		110 000,00	
	Nákup pohonných hmot na svozovou službu		40 000,00		40 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Vybavení dílen		55 000,00		55 000,00	
5.	Domov Ludmila o.p.s. Vysoké chodítko s podpůrnou deskou 2ks	31.10.2022	20 000,00		20 000,00	
	Polštář a přikrývka 6ks		10 000,00		10 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Absobční polohovací podložka 6ks		6 000,00		6 000,00	
	Ložní prádlo		3 900,00		3 900,00	
6.	Dotyk II, o.p.s. - sociální rehabilitace Brno-Líšeň 2023 Nájemné	26.9.2022	90 000,00		81 500,00 Kč	
	Služby (účetnictví, internet, telefony, školení, propagace)		20 000,00		14 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Phm		15 000,00		15 000,00	
	Materiální náklady, vybavení		9 000,00		6 500,00	
	Mzdové náklady		6 000,00		6 000,00	
7.	Dotyk II, o.p.s. - ranná péče 2023 Služby - (účetnictví, internet, telefony, školení, propagace)	26.9.2022	10 000,00		10 000,00	
	Nájemné		3 000,00		3 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Materiální náklady, vybavení, pomůcky		6 000,00		6 000,00	
			1 000,00		1 000,00	

**Přehled žádostí o dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023
v oblasti sociální, zdravotní a rodinné politiky**

Poř. číslo	Jméno žadatele, přesný účel dotace	Ze dne	Částka – požadavek v Kč	Podklady	Doporučení Komise sociální, zdravotní a rodinné politiky	Hlasování SK
8.	Hewer, z.s.	31.10.2022	20 000,00		20 000,00	
	Osobní náklady - osobní asistenti		20 000,00		20 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
9.	Klára pomáhá z.s.	31.10.2022	15 000,00		15 000,00	
	Mzdové náklady - muzikoterapeut		15 000,00		15 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
10.	Klub seniorů Brno-Líšeň, z.s.	17.10.2022	90 000,00		90 000,00	
	Kulturní akce a zájezdová činnost, kurz počítačů, angličtina		60 000,00		60 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Sportovní činnost a plavání		30 000,00		30 000,00	
11.	Linka bezpečí	9.9.2022	30 000,00		14 400,00	
	Ekonomické služby(vedení účetnictví, zpracování mezd, auditní služby)		10 000,00		4 400,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Osobní náklady - HPP		20 000,00		10 000,00	
12.	Naděje - pobočka Brno	26.10.2022	20 000,00		20 000,00	
	Pohovka pro klienty denního stacionáře		20 000,00		20 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
13.	Paspoint, z.ú.	27.10.2022	10 000,00		10 000,00	
	Mzdové náklady - osobní asistence		10 000,00		10 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
14.	Ratolest Brno, z.s.	25.10.2022	88 000,00		88 000,00	
	Spotřeba materiálu		10 000,00		10 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Nájem prostoru klubu, včetně energií		40 000,00		40 000,00	
	Cestovné pro zaměstnance a klienty		2 000,00		2 000,00	
	Tisk, kopírování		4 000,00		4 000,00	
	Spoje (tel, internet, poštovné)		4 000,00		4 000,00	
	Podíl na mzdové účetní		6 000,00		6 000,00	
	Metodické vedení + supervize týmu (zajištění kvality služby)		6 000,00		6 000,00	
	Ostatní služby (odpad, ostraha, pojištění)		16 000,00		16 000,00	
15.	Rodinné centrum Jasmínka	24.10.2022	75 600,00		75 600,00	
	Energie - plyn		75 600,00		75 600,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
16.	Rodinné centrum Jasmínka	24.10.2022	50 000,00		20 000,00	
	Vybavení (nábytek, doplňky, závěsy, elektronika a.j.)		32 000,00		2 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Opravy a úpravy prostor		10 000,00		10 000,00	
	Spotřební materiál (kancelářské a toaletní potřeby, odměny)		6 000,00		6 000,00	
	Propagace (web, polepy, bannery, tiskoviny..)		1 000,00		1 000,00	
	Služby (revize spotřebičů)		1 000,00		1 000,00	

**Přehled žádostí o dotaci z rozpočtu MČ Brno-Líšeň na rok 2023
v oblasti sociální, zdravotní a rodinné politiky**

Poř. číslo	Jméno žadatele, přesný účel dotace	Ze dne	Částka – požadavek v Kč	Podklady	Doporučení Komise sociální, zdravotní a rodinné politiky	Hlasování SK
17.	Rodinné centrum Jasmínka	24.10.2022	36 000,00		36 000,00	
	nájemné - dle nájemní smlouvy		36 000,00		36 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
18.	Rodinné centrum Jasmínka	24.10.2022	19 800,00		10 000,00	
	Materiál (na soutěže, na vyrábění, barvy na obličeje, provozní materiál)		4 800,00		4 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Honoráře (lektori a účinkující dětská divadla a koncerty)		15 000,00		6 000,00	
19.	Rodinné centrum Pastelka, z.ú.	27.10.2022	90 000,00		90 000,00	
	Materiál a vybavení (hračky, výtvarný a kancelářský materiál, vybavení)		90 000,00		90 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
20.	SPMP ČR pobočný spolek Brno	29.9.2022	30 000,00		30 000,00	
	Provoz kanceláře společenství		30 000,00		30 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
21.	SPMP ČR pobočný spolek Brno	29.9.2022	50 000,00		50 000,00	
	Rehabilitační tábor - ubytování a stravování		50 000,00		50 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
22.	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s. MO Vinohrady, Líšeň	19.10.2022	45 000,00		45 000,00	
	Ubytování a strava		40 000,00		40 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Cestovné		3 000,00		3 000,00	
	Kultura a sport		2 000,00		2 000,00	
23.	Unie pečujících z.s.	27.10.2022	9 500,00		9 500,00	
	Propagace - tisk letáků		500,00		500,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	Nájemné a služby		9 000,00		9 000,00	
24.	Unie ROSKA - reg. Org. Roska Brno-město, z.p.s.	31.10.2022	15 000,00		15 000,00	
	Rekondiční pobyt - ubytování a stravování		10 000,00		10 000,00	Pro: 8 proti: 0 zdržel se: 0
	DPP		5 000,00		5 000,00	
	CELKEM		973 900,00		900 000,00	

Uvedení žadatelé předložili žádosti do 31.10.2022, byla provedena kontrola předložených dokladů.

Předložení návrhu komisí ORF: dne: 16.1.2023 podpis: Bc. Alena Pokorná

Předložení ORF: dne: _____ podpis: _____